

WIADOMOŚCI UCZELNIANE

(218) wrzesień 2011 r.



45 lat
OPOLSKIEJ
UCZELNI TECHNICZNEJ
1959 1966 2011

pismo informacyjne Politechniki Opolskiej

ISSN 1427-809X



*Vademecum
studenta
Politechniki
Opolskiej*

Na studiach rozwiń skrzydła!





Galeria 2 strona

Na 2 stronie Wiadomości Uczelnianych i w witrynie www.galeria2strona.po.opole.pl, mieści się „Galeria 2 strona”, której ideą jest prezentacja twórczości pracowników i studentów naszej uczelni, czyli „drugiej strony” ich codziennej działalności. Fotografie, rysunki, grafiki itp. „galerników”, obok codziennych odwiedzin na stronie doczekały się także wielu wystaw (m.in. podczas Opolskich Festiwali Nauki, czy - trzykrotnie - w centrum miasta) i wydawnictw (m.in. kalendarz 2010), ich stała ekspozycja w Łączniku towarzyszy też wszystkim wydarzeniom akademickim i cieszy oko przy okazji codziennych zajęć. Być może nie myśleliście nigdy o zaprezentowaniu swojej twórczości szerszemu gronu.

...ale z drugiej strony – czemu nie?

Czekamy na Wasze prace pod adresem: galeria2strona@po.opole.pl

Studenci mają u nas dobrą prasę

Drodzy Pierwszacy!

Wstępując w stan żakowski dołączacie do grona czytelników Wiadomości Uczelnianych - bezpłatnego pisma informacyjnego Politechniki Opolskiej, które - traktując o wszystkich ważnych sprawach środowiska akademickiego, jest adresowane także do jego najmilszej części: Was, studentów. Wiadomości ukazują się co miesiąc, znajdziecie je w akademikach, COS-ie, na portierniach obiektów uczelni oraz w bibliotece. Z wersją elektroniczną możecie się zapoznać na stronie www.wu.po.opole.pl.

Kilka razy w roku przygotowujemy także numery specjalne, z pewnością sami się przekonacie ile ważnych wydarzeń akademickich potrzebuje oddzielnej, medialnej oprawy. Jednym z nich jest Wasze pojawienie się na politechnice, dlatego właśnie trzymacie w rękach jeden z takich numerów, w całości poświęcony wyzwaniom pierwszego roku.

Wśród stałych rubryk, obok Wywiadu z... Wieści z wydziałów i wspomianej już Galerii 2 strona - ważne miejsce zajmują Sprawy studenckie, gdzie przeczytacie o wszystkim, co dotyczy Waszego toku studiów, zainteresowań i życia. Zachęcamy do lektury, nie tylko poniższego wyboru najważniejszych informacji o studiowaniu, ale wszystkich Wiadomości.

A może chcielibyście stać się ich bohaterami?

Redakcja



W konkursie na najciekawszą okładkę zorganizowanym przez Redakcję z okazji wydania 200 numeru Wiadomości Uczelnianych ta ze studentami zdeklasowała 199 pozostałych.

BEZ KOLEJEK I STRESU


Centrum Obsługi Studenta utworzone z początkiem roku akademickiego 2009/2010, ma już za sobą dwa lata wyjątkowej i efektywnej pracy. Jednostka zajmuje się pełną obsługą dokumentacji studenckiej podczas trwania studiów, przyznawaniem pomocy materialnej oraz miejsc w domach studenta. Zakres działania Centrum nie kończy się jedynie na wyznaczonych zadaniach. Pracownicy chętnie służą pomocą w rozwiązywaniu wielu studenckich problemów. Pomoc taka jest najbardziej potrzebna kandydatom na studia pragnącym rozpocząć edukację na naszej uczelni, a także studentom pierwszego roku.

Pracownicy dostępni są dla studentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 10 do 14, a także we wszystkie soboty zjazdowe od 9 do 14.

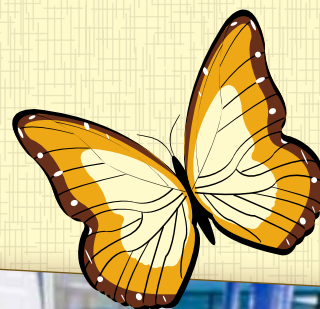
Dzięki ujednoliceniu i uproszczeniu procedur oraz przyjęciu zasady „wszyscy obsługują wszystkich” udało się przyspieszyć i usprawnić obsługę studentów, co pozwoliło na pozbycie się długich kolejek - bolączkę tradycyjnych dziekanatów.

Zatrudnienie w Centrum informatyków przyspieszyło komunikację ze studentami za pomocą strony internetowej, z której studenci mają możliwość zapoznania się z ważnymi informacjami lub pobrania druków i wzorów podań. Jednocześnie na końcowym etapie jest wdrożenie systemu informatycznego, który umożliwi studentom i pracownikom łatwiejszy wgląd do informacji dostępnych dla poszczególnych grup lub indywidualnych osób. Kontakt ze studentami utrzymywany również jest poprzez starostów grup, z którymi pracownicy Centrum odbywają regularne spotkania. W

trakcie takich spotkań następuje przekazanie informacji studentom na temat podejmowanych przez Centrum Obsługi Studenta przedsięwzięć odnoszących się bezpośrednio do studentów. Poprzez starostów są zbierane uwagi płynące od studentów, dotyczące spraw związanych z przebiegiem studiów. Wszystkie sugestie są wnikliwie analizowane w celu doskonalenia funkcjonowania Centrum.

 dr inż. Marek Węgrzyn

Dyrektor Centrum Obsługi Studenta



DZIAŁ KSZTAŁCENIA

Dział Kształcenia mieści się przy ul. Mikołajczyka 5 w Opolu, pok. 203E, 204E, 207E (II piętro); tel. 400 61 32, 400 63 41. Kierownikiem działu jest mgr **Elżbieta Harazińska**.

Tok studiów normuje regulamin, który przedstawiamy na s. 18. Jego tekst jest również dostępny w Centrum Obsługi Studenta oraz na stronie internetowej

www.po.opole.pl/zakladka:Student/

STYPENDIA

Wszelkich wyjaśnień dotyczących pomocy materialnej udzielają pracownicy CENTRUM OBSŁUGI STUDENTA (w skrócie COS) mieszczącego się przy ul. Mikołajczyka 16 (budynek Łącznik) i tam należy składać wnioski o pomoc socjalną.

Studenci mogą ubiegać się o pomoc materialną w formie:

- ▶ stypendium socjalnego,
- ▶ stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
- ▶ stypendium rektora dla najlepszych studentów (lub doktorantów)
- ▶ zapomogi losowe

Wszystkie wymienione świadczenia będzie można otrzymać wyłącznie na jednym kierunku studiów i na jednej uczelni.

Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne może zostać zwiększony o 30% (dotychczas obowiązywała kwota 602 zł).

Wszystkie potrzebne druki oraz informacje znajdziecie w zakładce STUDENT na www.po.opole.pl

DOMY STUDENTA

Sprawy dotyczące zamieszkania w domach studenta Politechniki Opolskiej podlegają kierownikowi Osiedla Akademickiego. Aktualnie w czterech domach studenckich Politechniki Opolskiej znajduje zakwaterowanie około 1200 studentów. Akademiki: Pryzma, Zygzak, Zaścianek znajdują się na terenie głównego kampusu przy ul. Mikołajczyka. Studenci mieszkają także w akademiku poza osiedlem, w Sokratesie przy ul. Małopolskiej 22.

Adresy, telefony i nazwiska kierowników poszczególnych akademików:

Dom Studenta **ZĄSCIANEK** – ul. Mikołajczyka 6, tel. 455 66 66,
kierownik DS mgr **Barbara Walkowiak**
p. 23, tel. 400 62 49
Dom Studenta **ZYGZAK** – ul. Mikołajczyka 10, tel. 455 62 57, 400 62 25,
kierownik DS mgr **Aleksandra Pustuła-Obłoa** p. 4, tel. 400 62 25

Dom Studenta **PRYZMA** – ul. Mikołajczyka 14, tel. 455 40 57,

kierownik DS. mgr **Danuta Gryf**
p. 32, tel. 400 62 26

Dom Studenta **SOKRATES** – ul. Małopolska 22, tel. 457 65 40,

kierownik DS. mgr **Barbara Klonowska**
p. 10, tel. 457 65 40



UWAGA

Studenci mieszkający w akademikach powinni pamiętać, że jest to również ich miejsce pracy i odpoczynku, wobec czego należy stosować się do przepisów porządkowych, z którymi można się zapoznać na tablicy ogłoszeń w każdym Domu Studenta. W każdym D.S. działa Rada Mieszkańców. Wybory do niej odbędą się najprawdopodobniej w listopadzie (dokładny termin zostanie podany do ogólnej wiadomości). Podajemy zasady wyboru Rady Mieszkańców oraz jej kompetencje:

Radę mieszkańców wybiera się w ogólnych wyborach.

Z kandydowania do rady wyłączeni są studenci I i V roku studiów.

Czynne prawo wyborcze ma każdy student, mieszkający w DS.

Komisja Wyborcza powoływana jest przez organ uchwałodawczy Samorządu Studenckiego.

W skład komisji wyborczej nie mogą wchodzić kandydaci do wybieranej Rady Mieszkańców.

Tryb i termin wyborów ustala Komisja Wyborcza nie później niż do 15 listopada.

W wyborach musi wziąć udział ponad połowa mieszkańców DS-u, aby wynik wyborów można uznać za prawomocny.

Skrócenie kadencji w Radzie Mieszkańców następuje w przypadku:

- skreślenia z listy studentów
- zawieszenia w prawach studenta

- zrzeczenia się mandatu
- utraty miejsca w Domu Studenta
- naruszenie regulaminu mieszkańca Domu Studenta

Wszelkie decyzje Rady Mieszkańców muszą być zatwierdzone ponad połową głosów członków rady.

Powoływanie nowego członka rady następuje w podobny sposób jak wybór całej rady.

Decyzję Rady Mieszkańców — jeżeli jest niezgodna z prawem — może uchylić rektor.

ORGANIZACJE STUDENCKIE

Samorząd studencki

D.S. ZYGZAK ul. S. Mikołajczyka 10/1
tel. 400 63 87,

www.samorząd.po.opole.pl

Samorząd Studencki Politechniki Opolskiej jest oficjalnym ciałem reprezentującym wszystkich studentów.

Głównym organem wykonawczym Samorządu jest Zarząd pod kierownictwem **Agnieszki Moczeko** (WEAiI), która jest jednocześnie członkiem Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej. Organem uchwałodawczym Samorządu jest Parlament Studentów PO, w którego skład wchodzi po 3 osoby z poszczególnych wydziałów wybrane przez Rady Studenckie Wydziału, delegaci do Senatu PO, Przewodniczący Wydziałowych Rad Studenckich, przedstawiciel Rady Mieszkańców oraz Przewodnicząca i jej dwóch zastępców **Dawid Grześniak** (WZ) i **Tomasz Czuchnicki** (WM)

Siedziba samorządu mieści się przy ul. S. Mikołajczyka 10/1 DS ZYGZAK, biuro czynne jest codziennie od 9:00 – 14:00, chociaż przedstawiciele Samorządu można w nim spotkać często w godzinach wieczornych.

Wszystkich studentów chcących uzyskać bliższe informacje na temat działalności samorządu lub chętnych do współpracy





zapraszamy do biura w godzinach urzędowania lub pod nr tel. (77) 400 63 87, e-mail: samorząd@po.opole.pl.

Samorząd Studencki w zakresie swoich uprawnień i obowiązków współuczestniczy w przyznawaniu stypendiów socjalnych, zapomóg losowych oraz miejsc w domach studenta. Zajmuje się opiniowaniem regulaminów oraz siatek zajęć. Podczas licznych konferencji przedstawiciele Samorządu reprezentują studentów PO w kraju np. podczas zjazdów Forum Uczelni Technicznych. Zajmuje się także organizacją wszelkich imprez kulturalnych, warsztatów oraz akcji charytatywnych, odbywających się w czasie roku akademickiego. Imprezą, która odbędzie się w najbliższym czasie, są planowane na koniec października Otrzęsiny, czyli chrzest studentów pierwszego roku, w grudniu zgodnie z tradycją podczas trwających tydzień „Kulturaliów” obok licznych warsztatów odbędzie się wieczór kabaretowy. Bezapelacyjnie, największą z imprez jakich organizacji podejmuje się Samorząd, jest Studencka Wiosna Kulturalna „Piastonia” — tydzień, na który czekają studenci wszystkich opolskich uczelni. W czasie Piastoniów odby-

wa się szereg konkurencji i rywalizacji sportowych, żaknada, seanse kinowe, piknik motoryzacyjny, codzienne dyskoteki do białego rana oraz liczne koncerty największych gwiazd polskiej piosenki. Oprócz tych najważniejszych przedsięwzięć, Samorząd ma w zamyśle organizację mniejszych imprez okolicznościowych, takich jak koncerty, dyskoteki, spotkania dyskusyjne, seanse filmowe oraz wiele innych.

Zarząd Samorządu:
Przewodnicząca:
Agnieszka Moczko (WEAi),
tel. 605 955 103
zastępca przewodniczącego:
Dawid Grześniak (WZ)
drugi zastępca przewodniczącego
Tomasz Czuchnicki (WM)
członkowie zarządu:
Joanna Chojnowska (WWFIF)
Dawid Skupiński (WM)
Marcin Gogulski (WM)
Sekretarz: **Barbara Chocholska**

NZS - Niezależne Zrzeszenie Studentów Politechniki Opolskiej

NZS PO tworzą studenci Politechniki Opolskiej, chcący rozwijać swoje umiejętności i zdobywać cenne doświadczenie. Stowarzyszenie działa na rzecz studentów organizując m.in. liczne szkolenia jak również szereg wydarzeń o charakterze społecznym i kulturalnym. Głównymi projektami NZSu są:

Drogowskazy Karriery, Ogólnopolski Konkurs Fotografii Studenckiej Pstrykaliada, Wampirjada, Studencki Nobel.

Przewodniczącym NZS PO jest **Dawid Skupiński**.

Kontakt:
Biuro NZS - akademik Zygzak, pokój 4, ul. Mikołajczyka 10, 45-271 Opole, e-mail:

nzs@po.opole.pl

Strona internetowa: www.nzs.po.opole.pl
Kontakt do przewodniczącego:
Dawid Skupiński
skupinski.d@gmail.com
tel. 667-720-847



KOŁA NAUKOWE

Na Wydziale Budownictwa:

- Dewiator, Eko-Mat-Bud, Konstruktor, Roads & Bridges.

Na Wydziale Elektrotechniki, Automatyki i Informatyki:

- Eledyn, Grupa Net PO, InFormat, Infovolt, Mikroprocek, Nano, Pixel, Spectrum, Team Beat

Na Wydziale Inżynierii Produkcji i Logistyki:

- ETiK, Expert, Koło Naukowe Logistyki LogPoint

Na Wydziale Mechanicznym:

- Ekoinżynier, Enerdzajzer, Grupa Innowacyjnego Wsparcia Przedsiębiorstw, Klakson, Kontener, ProCAEnt, Skruber, Technolog, Żubr

Na Wydziale Wychowania Fizycznego i Fizjoterapii

- Akton, Bio-Top, Globtroter, Pedutes

Na Wydziale Ekonomii i Zarządzania:

- Akademickie Laboratorium Badan Europejskich, Arafin (Analiza-Rachunkowość-Finanse), Ius Publicum, Młodych Europejczyków

Ponadto na uczelni działają:

- Orkiestra Politechniki Opolskiej – dyrygent **Przemysław Ślusarczyk**

- Chór Akademicki Politechniki Opolskiej – dyrygent **Ludmiła Wocial-Zawadzka**

- Studenckie Studio Radiowe Emiteer, którego ramówka zachęca takimi audycjami jak Terapia trabantem, czy Elektroliza. Radio tworzą studenci politechniki i uniwersytetu.

- Dyskusyjny Klub Filmowy „Kontrast”, zrzeszający miłośników sztuki filmowej.



D. Skupiński, B. Chocholska, A. Moczko



„Studiuj, by grać z pasją - otwarty nabór do Orkiestry Politechniki Opolskiej”

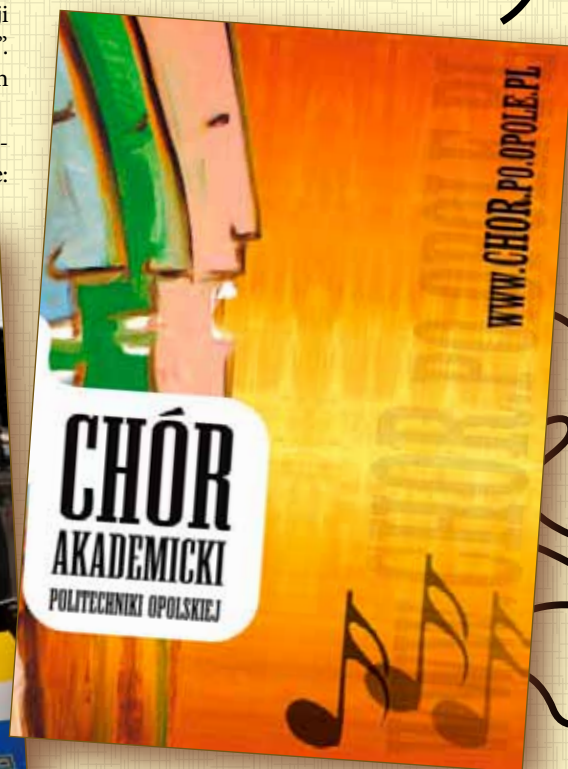
Zapraszamy bardzo serdecznie wszystkich chętnych do zgłaszania się w ramach naboru do naszej dynamicznie rozwijającej się Orkiestry Politechniki Opolskiej (OPO)! Jeśli chcesz grać i rozwijać swoją pasję, jesteś studentem, uczniem szkoły średniej, lub osobą pracującą to ta propozycja jest DLA CIEBIE!

Poszukujemy muzyków grających na instrumentach dętych, gitarzystów i perkusistów.

Dyrygentem jest Przemysław Ślusarczyk - osoba z wieloletnim doświadczeniem dyrygenckim, kompozytorskim i managerskim. W zespole panuje miła i rodzinna atmosfera.

Zespół koncertował m.in. w Gdyni i w Krakowie, na Politechnice Śląskiej. Zespół dokonał inauguracji i stale występuje także w ramach cyklu koncertów „Muzyczne Impresje” w województwie opolskim od 2007 roku a w tym roku rozpocznie V edycję. Uczestniczy w akcji „Kolej na orkiestrę czyli opolski ekspres dęty”. Orkiestra stale uczestniczy w „Warsztatach Muzycznych”.

Przeczytaj więcej, posłuchaj nas na stronie i zobacz bogate archiwum fotograficzne: www.opo.art.pl



Zapewniamy atrakcyjny materiał nutowy. Ale to nie wszystko - orkiestra posiada własną salę prób a zarazem pomieszczenie do indywidualnego ćwiczenia dla członków zespołu.



Załoga Radia Emiter



Chór Akademicki Politechniki Opolskiej „obśpiewuje” kolejne odśłony w Opolskiej Alei Gwiazd. Po jednym z występów Grzegorz Markowski z zespołu Perfect wpisał chórzystom do pamiątkowej partytury: *„Jesteście Perfect.”*

ZDROWIE

Opieka realizowana na rzecz studentów w ramach umów w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna — informacja przygotowana przez Narodowy Fundusz Zdrowia

Każdy ubezpieczony ma prawo wyboru lekarza, pielęgniarki i położnej podstawowej opieki zdrowotnej spośród tych, którzy mają podpisany kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Wystarczy tylko wypełnić deklarację, która jest dostępna u świadczeniodawców. Można zmienić 2 razy w roku bezpłatnie lekarza, pielęgniarkę i położną.

Wybrany lekarz, pielęgniarka i położna podstawowej opieki zdrowotnej zapewniają opiekę medyczną w przychodni, gabinecie, szkole oraz domu podopiecznego. Z wyłączeniem sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy pomoc od wybranego lekarza, pielęgniarki czy położnej uzyskamy od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-18.00. Poza wymienionymi godzinami możemy liczyć na pomoc w ramach tzw. opieki całodobowej w podstawowej opiece zdrowotnej, która jest zapewniona po godz. 18.00 w dni powszednie, a przez całą dobę w soboty, niedzielę, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

Wykaz świadczeniodawców realizujących świadczenia w podstawowej opiece zdrowotnej na terenie miasta Opole:

- 116 szpital Wojskowy SP ZOZ, ul. Wróblewskiego 46, tel. 452 58 25, 449 61 15, 449 51 29
- Grupowa Praktyka Pielęgniarek „Higmed” Sp.P ul. Batalionu Parasol 17/602
- Indywidualna Praktyka Pielęgniarska Szkol-Med Pl. Piłsudskiego 7/8
- NZOZ Caritas Diecezji Opolskiej
 - ul. Szpitalna 5A
 - SP ZOZ „Centrum”, ul. Kościuszki 2, tel. 402 03 00
 - SP ZOZ „Śródmieście”, ul. Waryńskiego 30, tel. 441 20 70 do 71
 - SP ZOZ „Zaodrze”, ul. Licealna 18, tel. 474 30 87, 474 46 92
 - ZOZ MSWiA, ul. Krakowska 44, tel. 401 11 70
 - NZOZ „Medicus”, ul. Mickiewicza 1 i Plac Piłsudskiego 5 tel. 442 70 10, 441 32 34
 - NZOZ Optima Medycyna SA - NZOZ OPTIMA

- Przychodnia Rehabilitacyjna Spółdzielnia „Odnowa”, ul. Koraszewskiego 8-16, tel. 453 64 81,
- ZOZ „Zdrowie”, ul. Oświęcimska 121, tel. 456 27 17
- NZOZ „Biomed”, ul. Jagiellonów 86, tel. 454 39 45,
- NZOZ LUX Med. NZOZ „Poradnia Medycyny Rodzinnej”, ul. Fieldorfa 2, tel. 455 51 07, 455 56 67, 457 64 45, 457 62 20
- NZOZ „Malinka”, ul. Szarych Szeregów 72, tel. 455 97 65, 455 97 99
- Grupowa Praktyka Lekarska „Vita”, ul. Bassego 9a, tel. 456 37 74
- Grupowa Praktyka Lekarska „Polimed”, ul. Armii Krajowej 7, tel. 451 20 65
- Zakład Usług Położniczo - Pielęgniarskich „Zdrowa Rodzina” S.C., Ozimska 20



BIBLIOTEKA GŁÓWNA

ul. gen. K. Sosnkowskiego 31 (I piętro) 45-272 Opole, tel. 400 62 37, e-mail: bg@po.opole.pl

- dyrektor biblioteki – dr inż. **Elżbieta Czerwińska**, sekretariat p. 118, tel. wew. 6237
- z-ca dyrektora – mgr **Anna Jańczyk**, p. 107 tel. wew. 6236

Oddział Informacji Naukowej udziela wszelkich porad i informacji bibliotecznych,

bibliograficznych i faktograficznych od poniedziałku do piątku w godz.: 8.00-14.45, tel. wew. 6231, p.112.

W oddziale udostępniane są polskie i zagraniczne elektroniczne bazy naukowe.

Wypożyczalnia BG

– czynna: od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00-17.00, w piątki od 8.00 do 14.30. W soboty w godz. 8.30-14.00. Istnieje możliwość zamawiania książek ze strony internetowej biblioteki: www.bg.po.opole.pl

Czytelnia BG

– czynna: od poniedziałku do piątku w godz. 8.30-18.45, w soboty w godz. 8.30-14.00.

Czytelnia Wydziału Mechanicznego – ul. Mikołajczyka 5, p. 112B, czynna: od poniedziałku do czwartku w godz. 8.30-18.00, w piątki od 8.30-14.30, soboty zjazdowe –8.30-14.00.

Biblioteka Wydziału Budownictwa

– ul. Katowicka 48, czynna: od poniedziałku do czwartku w godz. 8.30-17.45, w piątki – 8.30-15.00, w soboty zjazdowe od 8.30-14.00.

Biblioteka Wydziału Wychowania Fizycznego i Fizjoterapii

– ul. Prószkowska 76, czynna: od poniedziałku do czwartku w godz. 8.30-17.00, piątek w godz. 8.30-14.30, soboty zjazdowe 8.30-14.00.

Biblioteka Wydziału Zarządzania i Inżynierii Produkcji

– ul. Luboszycka 7, czynna: w poniedziałek, w godz. 10.30-17.00, wtorek, środa, czwartek 8.30-17.00, piątek 8.30-14.30, soboty zjazdowe 8.30-14.00.

Biblioteka udostępnia swoim użytkownikom komputerowe stanowiska multimedialne w OIN i wszystkich czytelniach.

Szczegółowe informacje o bibliotece i jej agendach zamieszczone są na stronie internetowej

<http://www.bg.po.opole.pl>

O STUDIOWANIU ZA GRANICĄ I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ

Edukacyjne programy europejskie

Ciekawych świata czeka na Politechnice Opolskiej ciekawe wyzwanie — wyjazd na studia (na okres jednego lub dwóch semestrów) do jednej ze 112 zagranicznych uczelni partnerskich Politechniki, w ramach programu Erasmus „Uczenie się przez całe życie” 2007-2013. Patron programu — renesansowy filozof i pedagog Erazm z Rotterdamu propagował serdeczność i wy-

zbycie się surowości w kształceniu młodych ludzi. Idea przyjaznej edukacji znajduje więc w programie doskonale odzwierciedlenie – „erazmusi” mają szansę na poznanie kultury krajów europejskich oraz skorzystanie z bogatej oferty dydaktycznej i kulturalnej. Czas pobytu za granicą wliczany jest w okres studiów. Uczestnicy programu Erasmus nie tracą statusu

wyjazdu za granicę zdobyli cenną wiedzę oraz nabrali pewności siebie i odwagi w podejmowaniu kolejnych wyzwań.

Program Mentor

Studenci naszej uczelni mają dodatkowo możliwość udziału w programie Mentor, którego celem jest pomoc studentom zagranicznym studiującym na Politechnice oraz integracja międzynarodowego środowiska studenckiego. Program jest doskonałą okazją do zawarcia światowych przyjaźni, podszkolenia znajomości języków obcych, poprawy umiejętności organizacyjnych i przede wszystkim wspaniałej zabawy.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Dziale Współpracy Międzynarodowej - ul. Mikołajczyka 5 45 – 271 Opole,

pok. A-116 i A115
tel. 77 400 61 53, 77 400 62 99,
77 400 63 15, www.dwm.po.opole.pl



Studenci z Portugalii. Dla nich to Opole jest egzotycznym miastem!

studenta na uczelni macierzystej i tym samym zachowują prawa do pobierania do stypendium socjalnego, stypendium naukowego czy kredytu studenckiego. Student programu Erasmus nie wnosi opłat za studia w uczelni zagranicznej, a uzyskane stypendium Erasmusa, pozwala na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z pobytem za granicą. Wyjazd realizowany jest z zastosowaniem systemu akumulacji i transferu punktów kredytowych ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System), do którego dostosowane są programy studiów na wszystkich kierunkach Politechniki Opolskiej.

Praktyki i staże

Po przyjeździe z zagranicy jest czas by długo i barwnie opowiadać o potworze z jeziora Loch Ness, pradawnym języku Celtów czy wycieczce do destylarni whisky. Przyszłego pracodawcę najbardziej zainteresuje jednak zdobyte doświadczenie zawodowe. Politechnika Opolska umożliwia dostęp do europejskich i światowych programów stypendialnych. W ramach programu Erasmus studenci Politechniki Opolskiej mają możliwość odbycia praktyki w przedsiębiorstwie lub instytucji zagranicznej, które współpracują naszą Uczelnią. Praktykanci otrzymują grant na pokrycie części kosztów związanych z wyjazdem i pobytem za granicą.

Uczestnictwo w programach wymiany studenckiej i praktyk może okazać się prawdziwą przygodą i niezwykle cennym doświadczeniem. Studenci potwierdzają, że korzystając z szansy

CHODŹ, POKAŻE CI KOLEKCJĘ ZNACZKÓW!

Filatelistyka to cały świat! Każdy choć przez moment kolekcjonował kiedyś znaczki, a przynajmniej miał w domu klaser, lub też klaser mieli jego znajomi. Tę popularną i zajmującą pasję można kontynuować (to dla tych, którzy nigdy nie przestali śledzić małych obrazków na kopertach), odświeżyć (ci, którzy zbierali dawno temu) i odkryć (serdecznie polecamy zupełnie „zielonym”) w kole nr 77 Polskiego Związku Filatelistów przy Politechnice Opolskiej. Koło istnieje od 1977 r. W tym czasie było organizatorem licznych wystaw, pokazów i imprez filatelistycznych (np: Europejskiego Spotkania Młodych Filatelistów w 2002 r.) Koło dokumentuje też pocztowo i filatelistycznie (stemple okolicznościowe i kartki pocztowe beznominałowe) ważniejsze wydarzenia w życiu Uczelni. Z okazji Roku studenta i jakości kształcenia na Politechnice Opolskiej swojej kartki doczekali się także studenci.

Wszystkich zainteresowanych filatelistyką (nie tylko zbieraniem znaczków) zapraszamy na Wydział Budownictwa pok.204a lub e-mail a.slodzinski@po.opole.pl

CENTRUM POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ dla studentów, doktorantów oraz pracowników Politechniki Opolskiej



Miejsce: Dom Studenta III „PRYZMA”, ul. Mikołajczyka 14, pokój nr 10 (parter)

Na spotkanie można się umówić za pomocą poczty elektronicznej e-mail: cpp@po.opole.pl

- udzielamy porad psychologicznych,
- wspieramy w rozwiązywaniu problemów,
- organizujemy warsztaty rozwoju osobistego

Dyżury psychologów odbywają się w:

- poniedziałki
- wtorki
- środy
- czwartki

w godzinach popołudniowych.

Więcej informacji można znaleźć na stronie www.cpp.po.opole.pl

OFERTA JEST BEZPŁATNA!



WŁADZE UCZELNI

Biuro rektora Politechniki Opolskiej mieści się przy ul. Mikołajczyka 5, 45-271 Opole, tel. centrali 400 60 00

- ▶ rektor – prof. dr hab. inż. **Jerzy Skubis**
gabinet oraz sekretariat rektora –
– p. 107A tel./fax 455 60 50, 400 61 27
- ▶ prorektor ds. nauki
– prof. dr hab. inż. **Marek Tukiendorf**
gabinet i sekretariat prorektora –
– p. 105A tel. bezp. 456 94 46
- ▶ prorektor ds. organizacyjnych –
– dr **Aleksandra Żurawska**
- ▶ prorektor ds. inwestycji i rozwoju –
dr inż. **Anna Król**
gabinety i sekretariat prorektorów –
– p. 113A tel. 400 63 23

Do czasu wyboru nowego prorektora ds. studenckich (październik/listopad 2011 r.) jego obowiązki pełni prorektor ds. organizacyjnych **Aleksandra Żurawska**

- ▶ kanclerz – mgr **Barbara Hetmańska**,
p. 209A tel./fax 455 60 80 tel. 4006190
- ▶ zastępca kanclerza mgr inż. **Piotr Rajfur**,
p. 209 A, tel. fax 455 60 80, 400 60 22
- ▶ kwestor – mgr **Teresa Białowąs-Woźniak**,
p. 217 A, tel. 400 61 25



A. Żurawska, J. Skubis, M. Tukiendorf, A. Król,



B. Hetmańska



T. Białowąs-Woźniak

WŁADZE WYDZIAŁÓW

WYDZIAŁ BUDOWNICTWA

ul. Katowicka 48, 45-061 Opole,
tel. 456 50 85-7,

- dziekan – prof. dr hab. **Stefania Grzeszczyk**
- prodziekan ds. studenckich – dr inż. **Józef M. Gigiel**
- prodziekan ds. nauki – prof. dr hab. inż. **Zbigniew Zembaty**

Wiesław Baran

- prodziekan ds. organizacyjnych – dr inż. **Wiesław Baran**



W. Baran, S. Grzeszczyk, Z. Zembaty,
J. Gigiel

WYDZIAŁ ELEKTROTECHNIKI, AUTOMATYKI I INFORMATYKI

ul. K. Sosnkowskiego 31 (budynek Lipsk),
45-272 Opole, tel. 400 62 16, 400 63 25, tel./
fax 400 63 45, 400 63 46,

- dziekan – prof. dr hab. inż. **Marian Łukaniszyn**
- prodziekan ds. nauki – dr hab. inż. **Włodzimierz Stanisławski**, prof. PO
- prodziekan ds. studenckich – dr inż. **Karol Grandek**



T. Boczar, M. Łukaniszyn, W. Stanisławski,
K. Grandek

- prodziekan ds. organizacyjnych –
prof. dr hab. inż. **Tomasz Boczar**

W ramach kierunku informatyka na studiach dziennych prowadzi się również kształcenie dla grupy dwujęzycznej (polsko-niemieckiej),

dla której wybrane przedmioty oraz prace dyplomowe prowadzone są w języku niemieckim.

Akademia CISCO

ul. K. Sosnkowskiego 31 (budynek Lipsk),
45-272 Opole tel. 400 62 17

- kierownik
mgr inż. **Władysław Perzanowski**



C. Górecki, J. Pająk, M. Gajek,
J. Szymczak

WYDZIAŁ INŻYNIERII PRODUKCJI I LOGISTYKI

ul. Luboszycka 5, 45-036 Opole, tel. 453 84
47-49 wew. 361, 362,

- dziekan - dr hab. **Maksymilian Gajek**,
prof. PO
- prodziekan ds. studenckich - dr **Józef Szymczak**
- prodziekan ds. nauki – dr hab. inż. **Janusz Pająk**, prof. PO
- prodziekan ds. organizacyjnych dr **Czesław Górecki**

WYDZIAŁ MECHANICZNY

ul. S. Mikołajczyka 5, 45-271, Opole,
tel. 400 61 57, tel./fax 400 63 42

- dziekan – dr hab. inż. **Bolesław Dobrowolski**, prof. PO,
- prodziekan ds. nauki – prof. dr hab. inż. **Tadeusz Łagoda**
- prodziekan ds. studenckich – dr inż. **Gabriel Filipczak**, prof. PO
- prodziekan ds. organizacyjnych –
prof. dr hab. inż. **Janusz Pospolita**



T. Łagoda, J. Pospolita, B. Dobrowolski,
G. Filipczak

WYDZIAŁ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I FIZJOTERAPII

ul. Prószkowska 76, 45-758 Opole, telefon:
455 60 89, 458 10 45,

- dziekan – dr hab. **Jan Szczegielniak**, prof. PO
- prodziekan ds. nauki – dr hab. **Marcin Czerwiński**, prof. PO
- prodziekan ds. studenckich – dr **Tomasz Bohdan**
- prodziekan ds. organizacyjnych – dr **Rafał Tataruch**

Poza obiektami przy ul. Prószkowskiej zajęcia odbywać będą się:

- na krytej pływalni „Akwarium” przy ul. Ozimskiej 48



J. Szczegielniak, M. Czerwiński, R. Tataruch,
T. Bohdan

- zajęcia z lekkiej atletyki na stadionie im. Opolskich Olimpijczyków przy ul. Szarych Szeregów (obok Reala),
- łyżwiarstwo – na Toropolu przy ul. Barlickiego (obok amfiteatru).

WYDZIAŁ EKONOMII I ZARZĄDZANIA

ul. Waryńskiego 4, 45-047 Opole, tel. 454 35 33, 453 04 72, tel./fax 453 04 71,

- dziekan – dr hab. **Krzysztof Malik**, prof. PO
- prodziekan ds. nauki – dr hab. **Gabriela Jyż**, prof. PO
- prodziekan ds. studenckich – dr hab. **Agata Zagórska**, prof. PO
- prodziekan ds. organizacyjnych – dr inż. **Małgorzata Adamska**



A. Zagórska, K. Malik, M. G. Jyż,
M. Adamska

STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH

45-271 Opole, ul. Mikołajczyka 5,
tel. 400 62 58

Sekretariat mieści się w p. 111 E w gmachu głównym. Kierownikiem studium jest mgr **Grażyna Redlich**

Studium prowadzi lektoraty dla studentów wszystkich kierunków z języków: angielskiego (język obowiązkowy), francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, włoskiego i chińskiego.

INSTYTUT KONFUCJUSZA

Politechnika jako jeden z (tylko!) czterech ośrodków w kraju oferuje studentom szereg atrakcyjnych kursów i zajęć w ramach działającego już ponad 3 lata Instytutu Konfucjusza (Centrum Współpracy Polska-Chiny), mającego na celu promocję wiedzy o potężnym- nie tylko powierzchniowo- Kraju Środka.

Poznajcie chiński kalendarz i frapującą symbolikę smoków; skorzystajcie z niepowtarzalnej okazji opanowania sztuki kaligrafii, parzenia zielonej herbaty oraz wymiany myśli w języku, którym włada ponad półtora miliarda ludzi!

II Kampus PO, ul. Prószkowska 76, bud. 5
45-758 Opole, tel. 77 474 82 94

dyrektor: dr **Maria Helena Kania**

DUSZPASTERSTWA

Uzupełnieniem wademekum dla studenta będzie krótka informacja o działających w mieście duszpasterstwach akademickich.

► Główną siedzibą DA. Resurrexit (DAR) są salki pod kościołem seminaryjnym w Opolu (ul. Drzymały 1). Drugim miejscem, w którym można spotkać duszpasterzy i studentów związanych z DAR, jest parafia Przemienienia Pańskiego (ul. Grota Roweckiego 3, obok sklepu Media Markt, ok. 5 min. od akademików.P.O.) Tydzień DA rozpoczyna niedzielna msza św. akademicka w par. Przemienienia Pańskiego o godz. 18.30. Od poniedziałku do środy spotykamy się na ul. Drzymały, w czwartek przenosimy się do par. Przemienienia Pańskiego).

W poniedziałek po Mszy św. (o 19.00) **studentcka kolacja**.

Damsko - męski wtorek czyli : w I i III wt. miesiąca specjalne spotkanie dla dziewczyn, a II i IV wtorek miesiąca **Przymierze Wojowników** - czyli spotkanie dla chłopców. W środę spotyka się **Akademicka Wspólnota Odnowy w Duchu Świętym**.

W czwartek (parafia Przemienienia Pańskiego) - tzw. **Kij w mrowisko**, czyli spotkanie dyskusyjne, na którym nie boimy się „trudnych” tematów.

W piątek (na Drzymały) na przemian: spotkanie **Ruchu Czystych Serc** i osób przygotowujących się na wyjazd na Europejskie

Spotkanie Młodych w Berlinie.

W czwartkowy, późny wieczór, ekipa DA łąduje w studiu Radia PLUS i prowadzi interaktywną audycję dla studentów (i nie tylko): **Nocne Rozmowy na PLUS**. Można jej słuchać na 107.9 FM, jak również w internecie na: www.plus.opole.pl i www.radioemitter.pl

Dwa - trzy razy w semestrze D.A.R. zaprasza wszystkich studentów na spotkanie Akademii Damsko - Męskiej. Zawsze odbywa się one w Łączniku Politechniki Opolskiej, ul. Mikołajczyka 16. Każde spotkanie prowadzi gość specjalny, który w godzinnym wykładzie porusza tematykę związaną z relacjami damsko - męskimi. Po wykładzie czas na pytania i dyskusję.

W każdej chwili istnieje możliwość skontaktowania się z duszpasterzami: ks. Eugeniuszem lub ks. Marcinem. Można się umówić na rozmowę lub spowiedź.

Najnowsze informacje o tym, co się dzieje w DAR znajdziesz na stronie internetowej: www.dar-opole.pl, a także na www.facebook.com/DAR.Opole. Można także zapisać się na biuletyn informujący o działalności DAR. W tym celu wystarczy napisać na d.a.resurrexit@gmail.com

► Przy kościele Serca Pana Jezusa o.o. Jezuitów, który znajduje się przy ul. Józefa Czaplaka 1a działa Jezuicki Ośrodek Formacji i Kultury Xaverianum powstały na początku lat 90. jako kontynuacja wcześniej działające Ośrodka prowadzonego przez charyzmatycznego duszpasterza ojca Józefa Czaplaka. Posługę duszpasterską sprawują o. **Marek Janowski SJ** oraz o. **Marcin Pietrasina SJ**. Tydzień pracy w Xaverianum przedstawia się następująco:

Niedziela

18.00 - próba zespołu A.M.D.G JP2

20.00 - msza św. akademicka

Poniedziałek

19.00 - Cykl spotkań: Poznaj samego siebie.

Psychologiczno-duchowe Inspiracje do pracy nad sobą.

20.00 - Grupa spotkania z poezją.

Wtorek

18.00 - próba zespołu „Xaverianum”

19.15 - Modlitwa różańcowa

20.00 - Msza św. akademicka

21.00 - kolacja

Środa

18.00 - spotkanie formacyjne

19.00 - „Mężczyzną i niewiastą stworzył ich”.

Refleksje wokół ludzkiej seksualności w oparciu o Teologię Ciała JP II.

20.00 - spotkanie z zaproszonym gościem (wybrane środy)

21.00 - spotkanie teatru „In Initio”.

Czwartek

19.00 - próba zespołu AMDG JP2

20.00 - Msza św. w oratorium

21.00 - Adoracja w duchu Ta'aze

SPORT

Politechnika Opolska jedyna w regionie uczelnia techniczna w swojej ofercie dydaktycznej obok kierunków technicznych ma także kierunki studiów z zakresu kultury fizycznej. Odpowiednia baza lokalowa na którą składają się obiekty sportowe i dydaktyczne pozwala nie tylko na właściwą realizację kształcenia na trzech kierunkach „sportowych”, jak wychowanie fizyczne, fizjoterapia oraz turystyka i rekreacja, ale z powodzeniem



ton, pływanie, łyżwiarstwo/wrotkarstwo. Do wybranej sekcji należy zapisać się do dnia 16 października, a dodatkowe informacje znaleźć można na stronie politechniki: www.po.opole.pl

Poza przedmiotem wychowanie fizyczne na studentów czekają liczne sekcje sportowe Klubu Uczelnianego AZS

Obiekty sportowe Politechniki Opolskiej to przede wszystkim:

Hala sportowa w II kampusie przy ul. Prószkowskiej 76 oddana została do użytku w październiku 2006 r. a wybudowana ze środków UE w ramach ZPORR. Działanie 1.3.3 – Regionalna Struktura Edukacyjna - pn. „Budowa II kampusu Politechniki Opolskiej. Budowa hali sportowej i zaplecza



- salę zajęciową pokrytą wykładziną dywanową o powierzchni 60 m² na 40 miejsc

- siłownię o wymiarach 16 x 12,5 m². Jest to największa w regionie siłownia wyposażona w najnowocześniejsze urządzenia, na której ćwiczyć może równocześnie 30 osób.

- salę do ćwiczeń ruchowych, zwaną także salą lustrzaną lub baletową. W sali o wymiarach 18 x 12 m² odbywają się zajęcia z tańców, aerobiku, karate i szermierki

W hali sportowej znajduje się także sala audytoryjna na 200 miejsc wraz z foyer, które świetnie sprawdza się różnych funkcjach., np. jako miejsce ekspozycji wystaw, czy brifingu jaki miał miejsce podczas wizyty na politechnice prezydenta RP Lecha Kaczyńskiego.

W przestronnych wnętrzach hali sportowej umiejscowiono również czytelnię i wypożyczalnię biblioteki wydziałowej oraz kafeterię.

Do sal sportowych przylegają pokoje dla trenerów, instruktorów, magazyny sprzętu, i wygodne zaplecze sanitarne i socjalne przystosowane także dla osób niepełnosprawnych.

Na terenie II kampusu znajduje się również kompleks asfaltowych boisk otwartych: do piłki nożnej, piłki ręcznej, piłki koszykowej i dwa boiska do piłki siatkowej.

Najnowszy obiekt sportowy Politechniki Opolskiej oddany do użytku w czerwcu

dydaktycznego dla potrzeb WWFiF”. Nowoczesny obiekt sportowy o łącznej powierzchni 4686,64 m² posiada:

- 80 metrową, 5- startową bieżnię lekkoatletyczną wyłożoną tartanem,

- salę gier zespołowych o wymiarach 45 x 24,5 m gdzie odbywają się treningi i mecze piłki nożnej, siatkówki, koszykówki i piłki ręcznej
- salę gimnastyczną o wymiarach 24,5 x 17,5 m przystosowaną do zajęć i zawodów w lekkiej atletyce,



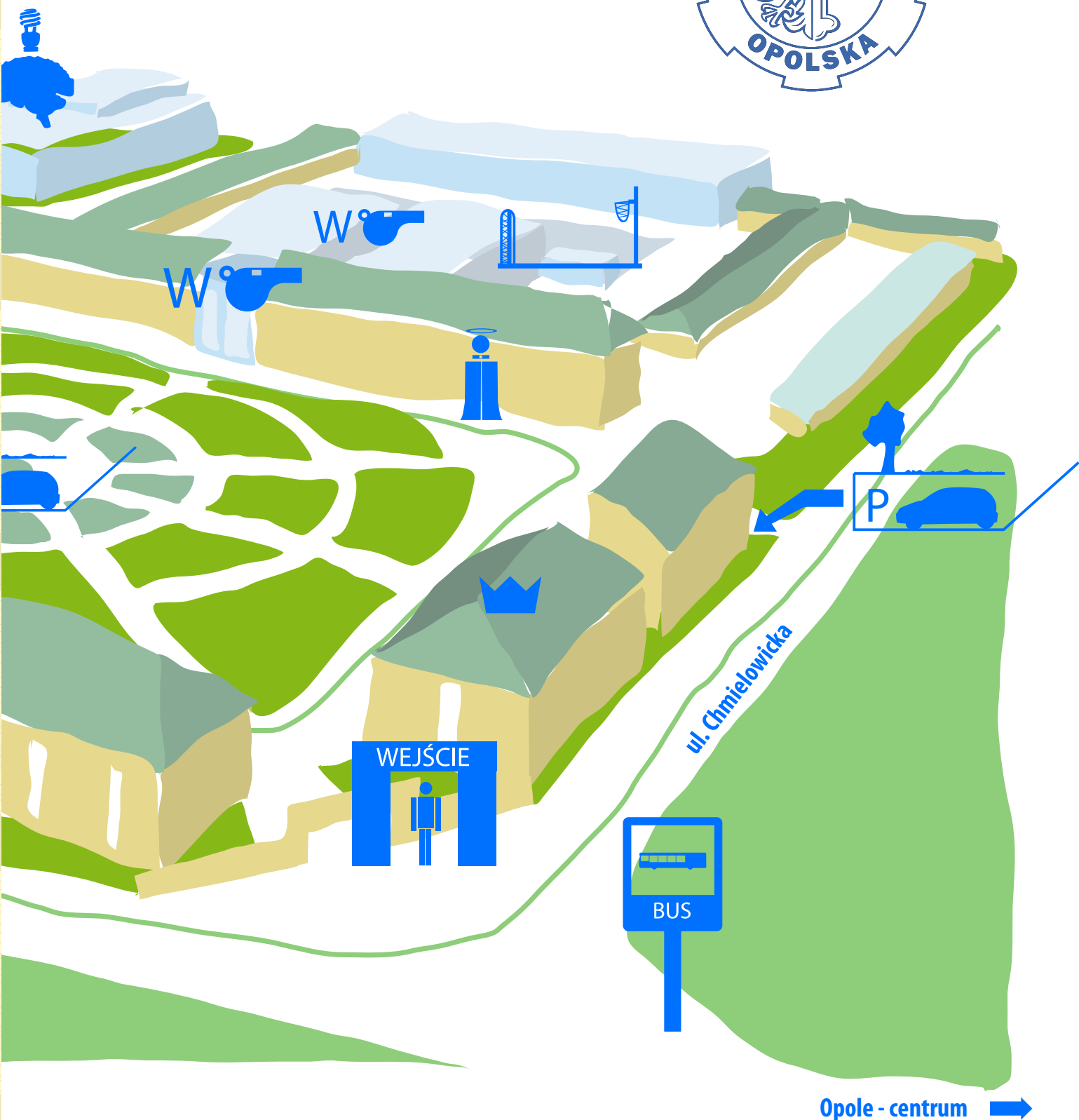
służy także studentom pozostałych kilkunastu kierunków, którzy mogą dbać o swoją kondycję fizyczną uczęszczając na zajęcia z wychowania fizycznego lub wstępując do jednej z licznych sekcji sportowych.

Plany studiów przewidują zajęcia z przedmiotu wychowanie fizyczne dla studentów drugiego roku i trwa on dwa przez dwa semestry. Studenci drugiego roku zapisać mogą się do jednej z następujących sekcji sportowych:

- aerobik, jogging i lekkoatletyczne formy rekreacji, gimnastyka korekcyjna
- fitness i ćwiczenia siłowe, samoobrona i elementy sportów walki, piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna, koszykówka, badminton

▶
na sąsiednich stronach
czeka na Was mapa
do wyrwania i poskładania

. Prószkowska 76



boiska sportowe

kryta pływalnia (w trakcie realizacji)

Centrum Dydaktyki i Innowacji Newton (w trakcie realizacji)



Instytut Konfucjusza - Centrum współpracy Polska - Chiny



muzeum Politechniki Opolskiej



Dział Promocji i Kultury



rektorat



przystanek autobusowy



pomnik św. Jana Kantego

Kalendarz imprez akademickich na Politechnice Opolskiej

- wrzesień - Opolski Salon Maturzystów
- październik - Inauguracja roku akademickiego
- listopad - Otrzęsiny studentów lat pierwszych
- grudzień - Spotkanie świąteczne pracowników, uroczystości rozdania dyplomów
- styczeń - Bal Sportowca, spotkanie opłatkowe środowisk akademickich
- luty - Bal Politechniki Opolskiej
- chiński Nowy Rok w Opolu – obchody w Instytucie Konfucjusza
- marzec - Opolskie Dni Elektryki
- Akademickie Mistrzostwa Opolszczyzny w narciarstwie zjazdowym
- kwiecień - Dni IT, Dzień otwarty tylko dla dziewczyn, zawody pływackie
- o Puchar Rektora Politechniki Opolskiej
- maj - Święto Politechniki Opolskiej: promocje doktorskie
- plknik rodzinny w II kampusie, spotkanie z rektorami poprzednich kadencji
- Piastonia czyli Studencka Wiosna Kulturalna: Żaknada
- wyścig smoczych łodzi, akademickie mistrzostwa Polski w lekkiej atletyce
- Czerwiec - Kolej na orkiestrę czyli opolski ekspres dęty, Opolski Festiwal Nauki
- rozdanie dyplomów absolwentom Dzieńcej Politechniki Opolskiej
- Gyklady – akademicki rajd rowerowy
- wystawa: Politechnika Opolska – wydarzenia,




Politechnika Opolska















Foto: Piastonia - osada Politechniki Opolskiej podczas wyścigu smoczycich łodzi

+ mapa obiektów Politechniki Opolskiej

AS INŻYNIERÓW



Legenda

-  Obiekty akademickie
 1. Wydział Budownictwa
 2. Wydział Elektrotechniki, Automatyki i Informatyki
 3. Wydział Inżynierii Produkcji i Logistyki
 4. Wydział Mechaniczny
 5. Wydział Wychowania Fizycznego i Fizjoterapii
 6. Wydział Zarządzania
 7. Budynek dydaktyczny WB i WZiIP
 8. Budynek dydaktyczny WEAiI
 9. Budynek dydaktyczny WIPiL i WZ
 10. Budynek dydaktyczny WM Zapole
 11. Budynek dydaktyczny WIPiL i WZ Eden
 12. Budynek dydaktyczny WIPiL i WZ
 13. Budynek dydaktyczny WIPiL, WEAiI i WZ
 14. Zespół dydaktyczny Łącznik
 15. Budynek dydaktyczny WB
 16. Hala sportowa
 17. Hala sportowa
 18. Domy Studenta
 19. Dom Studenta Sokrates
-  kino
-  teatry
-  filharmonia
-  muzea
-  galerie
-  biblioteki
-  duszpasterstwa akademickie
-  amfiteatr, Narodowe Centrum Polskiej Piosenki
-  kryte pływalnie
-  lodowisko
-  bary mleczne

www.po.opole.pl

Projekt II kampusu, projekt całości i skład: Joanna Dubiel
 Opracowanie planu miasta: Lucyna Sterniuk - Gronek
 Foto: Sławoj Dubiel
 Dział Promocji i Kultury Politechniki Opolskiej

II kampus Politechniki Opolskiej - ul. Prószkowska

www.po.opole.pl



brama główna - dla pieszych



parking podziemny (w projekcie)



parking podziemny - wjazd (w projekcie)



Wydział Elektrotechniki, Automatyki i Informatyki



Wydział Wychowania Fizycznego i Fizjoterapii



Studium Języków Obcych



2007 wybudowany w miejsce dawnej stołówki pracowniczej to hala sportowa znajduje się przy ul. Małopolskiej 22 w sąsiedztwie domu studenta i hotelu Sokrates. Na kompleks składa się sala sportowa do gier zespołowych o wymiarach 26,5 x 18,19 m gdzie odbywają się treningi i zajęcia z piłki siatkowej, koszykowej i nożnej oraz zaplecze socjalne. Obok hali znajduje się boisko treningowe do gry w piłkę nożną oraz bieżnia na 300 m.

Hala sportowa przy ul. Luboszyckiej 7, powstała w latach 30 XX wieku jako integralna część przedwojennej szkoły żeńskiej, wielokrotnie modernizowana. Obiekt stał się pierwszą siedzibą powołanej w roku 1966 uczelni technicznej – WSI w Opolu (obecnie zajmowany przez Instytut Układów Elektromechanicznych i Elektroniki Przemysłowej oraz Wydział Edukacji Technicznej i Informatycznej).

Obiekt sportowy przy ul. Luboszyckiej to hala sportowa do gier zespołowych o wymiarach 24,5 x 14 m przeznaczona do rozgrywek w piłce siatkowej i koszykowej oraz siłownia. W bezpośrednim sąsiedztwie hali usytuowany jest kort tenisowy do tenisa ziemnego ceglany. Całość uzupełnia zaplecze sanitarne dla studentów i pracowników.

W głównym kampusie uczelni przy ul. Mikołajczyka za budynkiem Wydziału Elektrotechniki, Automatyki i Informatyki (ul. Sosnkowskiego 31) usytuowane jest pełnowymiarowe asfaltowe boisko do gry w piłkę ręczną i futsal.

Zarówno zaplecze sportowe, jak i kadra naukowo-dydaktyczna i trenerzy oraz aktywność osób zaangażowanych w działalność Klubu Uczelnianego AZS sprawiają, że w obiektach sportowych politechniki niemal stale rozgrywane są różnego typu imprezy sportowe i rekreacyjne. W ubiegłym roku akademickim było ich ponad dwadzieścia i zgromadziły ponad 3000 studentów i pracowników Politechniki Opolskiej. Do ważniejszych, które odbyły się już w bieżącym roku zaliczyć można polsko-ukraiński festiwal futsalu, mistrzostwa Polski seniorów w szermierce, czy ogólnopolskie igrzyska LZS, a przy tym we wszystkich nasi studenci- zawodnicy mają sporo sukcesów na koncie. Dużą popularnością cieszą się także spotkania ze znanymi ludźmi sportu, w tym roku naszymi gości byli **Dick Helm**, trener NBA, drużyna srebrnych medalistów w szpadzie z Pekinu, wielokrotna medalistka MŚ i ME **Sylwia Gruchała** i trener i reformator czeskiej piłki nożnej **Zdenek Fajfer**.

Gala sportu akademickiego

Wielkim uznaniem wśród studentów cieszy się organizowana przez Klub Uczelniany AZS gala sportu akademickiego, która pod nazwą Bal Sportowca odbywa się zwykle w okresie karnawału, w którymś z opolskich klubów. Oprócz licznie zgromadzonych studentów, sportowców oraz trenerów w balu uczestniczą także przedstawiciele władz uczelni. Gala sportu akademickiego jest przede wszystkim okazją do wręczenia wyróżnień dla najlepszych sportowców studentów, którzy odbierają dyplomy i puchary. Tradycyjnie na balu następuje także rozstrzygnięcie plebiscytu na najpopularniejszego sportowca. Nagrody odbierają także zasłużeni działacze sportu akademickiego. A po części oficjalnej następuje – jak na karnawałowy czas przystało – szampańska zabawa do rana. *KD*

AZS zaprasza!

Sekcje wyczynowe

- Koszykówka mężczyzn II liga i III liga
- Piłka siatkowa mężczyzn II liga
- Lekkoatletyka II Liga
- Piłka siatkowa kobiet III liga
- Shorttrack-ścisłaczółwka kraju

Sekcje rekreacyjne:

- Akrobatyka
 - Kulturystyka
 - Kolarstwo górskie
 - Gry umysłowe
 - Futsal kobiet
 - Futsal mężczyzn
 - Piłka ręczna kobiet
 - Piłka ręczna mężczyzn
 - Taniec towarzyski
 - Trójbój siłowy
 - Koszykówka kobiet
 - Badminton
 - Pływanie
 - Karate
 - Unihokej
 - Aerobik
 - Szermierka
 - Narciarstwo zjazdowe
 - Łyżwiarstwo
- Wspinaczka sportowa





REGULAMIN STUDIÓW W POLITECHNICE OPOLSKIEJ

uchwalony przez Senat Politechniki Opolskiej w dniu 22 kwietnia 2009 r. na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami)

zmiany wprowadzone uchwałą nr 517 z dnia 24 marca 2010 r.

tekst ujednoczony przez Dział Kształcenia obowiązujący od roku akademickiego 2010/2011

1. Przepisy ogólne

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkich studentów oraz nauczycieli akademickich Politechniki Opolskiej zwanej dalej Uczelnią

2. Przełożonym wszystkich studentów jest rektor, a bezpośrednim przełożonym studentów na wydziale jest dziekan.

3. Przyjęcie na pierwszy semestr studiów następuje na podstawie decyzji komisji rekrutacyjnej lub w wyniku decyzji rektora w postępowaniu odwoławczym.

4. Z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta.

5. Przyjęcie studenta na zasadach wznawiania studiów lub przeniesienia następuje na podstawie decyzji dziekana wydziału przyjmującego.

6. Student innej uczelni może podjąć studia częściowe w Uczelni na podstawie umowy zawartej pomiędzy uczelniami, podpisanej przez władze wydziału i uczelni.

7. Absolwent szkoły wyższej może podjąć studia w Uczelni wyłącznie w wyniku rekrutacji, według zasad obowiązujących w danym roku akademickim.

8. Przedstawicielem wszystkich studentów na roku jest starosta, wybierany w wyborach bezpośrednich.

9. Dziekan ma prawo wprowadzić na wydziale funkcję starosty grupy studenckiej.

10. Dziekan wydziału może powołać spośród nauczycieli akademickich opiekuna roku i grupy studenckiej. Ma on również prawo dokonania zmiany opiekuna.

11. Prawo do udziału w zajęciach mają studenci zarejestrowani na określony semestr studiów.

§ 2. Formy studiów i tytuły zawodowe

1. W Uczelni prowadzone są studia:

1) stacjonarne,

2) niestacjonarne.

2. Studia są prowadzone jako:

- 1) pierwszego stopnia,
- 2) drugiego stopnia,
- 3) jednolite studia magisterskie.

3. Absolwentom studiów nadaje się tytuły:

- 1) licencjata,
- 2) inżyniera,
- 3) inżyniera architekta,
- 4) magistra,
- 5) magistra inżyniera.

2. Prawa i obowiązki studenta

§ 3. Prawa studenta

Student ma prawo do:

1. legitymacji studenckiej i indeksu,
2. zdobywania wiedzy i rozwijania własnych zainteresowań naukowych oraz korzystania w tym celu z pomieszczeń dydaktycznych, urządzeń i środków Uczelni oraz z pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów Uczelni,
3. działalności w kołach naukowych,
4. uczestniczenia w pracach naukowych, rozwojowych i wdrożeniowych realizowanych w Uczelni,
5. udziału w wyborach do organów kolegialnych Uczelni i samorządu studenckiego,
6. wpływania na decyzje organów Uczelni za pośrednictwem swoich przedstawicieli, członków kolegialnych organów Uczelni,
7. uzyskiwania nagród i wyróżnień,
8. otrzymywania pomocy materialnej,
9. wyrażania opinii o prowadzonych zajęciach dydaktycznych (np. w formie ankiety).

§ 4. Utrata praw studenta

Utrata praw studenta następuje w przypadku:

1. skreślenia z listy studentów,
2. rezygnacji ze studiów,
3. wydalenia z Uczelni,
4. przeniesienia do innej uczelni.

§ 5. Obowiązki studenta

Student jest zobowiązany do:

1. postępowania zgodnego ze złożonym ślubowaniem i regulaminem studiów,
2. przestrzegania przepisów i zasad współżycia społecznego oraz dbania o mienie Uczelni,
3. przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (bhp) i ochrony przeciwpożarowej,
4. udziału we wszystkich zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z planem studiów oraz szkoleniach i instruktażach z zakresu bhp,
5. przedłożenia indeksu na każde wezwanie władz wydziału lub Uczelni do czasu ukończenia lub rezygnacji ze studiów, względnie skreślenia z listy studentów,
6. powiadamiania dziekanatu o zmianie danych osobowych oraz o zmianie warunków materialnych, jeżeli wpływają one na przyznanie pomocy materialnej i jej wysokość,
7. usprawiedliwienia nieobecności na kolej-

nych zajęciach, w których bierze udział,

8. terminowego wnoszenia na rzecz Uczelni opłat określonych w odrębnych przepisach,

9. zapoznawania się z zarządzeniami, poleceniami i informacjami ogłaszanymi przez władze Uczelni.

3. Organizacja studiów

§ 6. Organizacja roku akademickiego

1. Rok akademicki obejmuje dwa semestry – zimowy i letni.

2. Szczegółową organizację roku akademickiego, w tym terminy rozpoczęcia i zakończenia roku akademickiego, sesji egzaminacyjnych, przerw w zajęciach ustala rektor w drodze zarządzenia, co najmniej na trzy miesiące przed jego rozpoczęciem.

3. Okresem rozliczeniowym jest semestr.

4. Każdy semestr obejmuje 15 tygodni zajęć dydaktycznych, sesję egzaminacyjną oraz praktyki lub inne zajęcia przewidziane planem studiów.

5. Rektor może ustanowić w ciągu roku akademickiego godziny lub dni wolne od zajęć dydaktycznych.

6. Szczegółowy rozkład zajęć w semestrze zatwierdza dziekan wydziału i podaje do wiadomości, co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem semestru.

7. Rozkład zajęć powinien być uzupełniony wykazem obowiązujących w danym semestrze przedmiotów, egzaminów, praktyk oraz innych zajęć wynikających z planu studiów.

8. Harmonogram sesji egzaminacyjnej zatwierdza dziekan i podaje do wiadomości przed rozpoczęciem sesji.

§ 7. Organizacja zajęć

1. Studia są prowadzone w ramach kierunków studiów. Przyjęcie studenta na określony kierunek następuje najpóźniej po zakończeniu pierwszego roku studiów.

2. Studia prowadzone są według uchwalonych przez rady wydziałów planów studiów i programów nauczania zgodnych ze standardami kształcenia.

3. Programy nauczania określają zakres wiedzy i kompetencji, właściwy dla poszczególnych przedmiotów i praktyk, który student powinien opanować w trakcie studiów.

4. Zajęcia dydaktyczne dla każdej z form studiów, wymienionych w § 2 ust.1, organizowane są według odrębnego harmonogramu i prowadzone w odrębnych grupach studenckich.

5. Rada wydziału może podjąć decyzję o prowadzeniu wybranych zajęć dydaktycznych, prac i egzaminów dyplomowych w języku obcym.

6. Zasady oraz tryb odbywania i zaliczania praktyk studenckich określa dziekan.

7. Wykładający przedmiot lub nauczyciel akademicki wskazany przez dziekana określa

warunki zaliczenia przedmiotu, koordynuje i uzgadnia zakres wszystkich zajęć składających się na przedmiot, ustala zasady kontroli efektów kształcenia i podaje do wiadomości w karcie opisu przedmiotu.

8. Dopuszcza się pięć egzaminów w semestrze, przy czym ich łączna liczba w roku akademickim nie może przekraczać ośmiu.

9. Podziału studentów na grupy studenckie dokonuje dziekan. Liczebność grup studenckich na różnych rodzajach zajęć określa rektor i podaje do wiadomości, co najmniej na trzy miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.

10. Zasady przyjęć lub kwalifikacji studentów na wybieralne w toku studiów specjalności oraz przedmioty (moduły) ustala rada wydziału.

§ 8. Indywidualny plan studiów i program nauczania

1. Studenci wyróżniający się w nauce mogą ubiegać się o indywidualny plan studiów i program nauczania (IPS).

2. Zasady studiowania według IPS uchwała rada wydziału.

3. Studia realizowane wg IPS nie mogą trwać dłużej niż studia realizowane według obowiązującego planu studiów.

4. Student, który podejmuje IPS, powinien mieć opiekuna dydaktycznego, którego wyznacza dziekan.

5. Indywidualny plan studiów i program nauczania przygotowuje opiekun dydaktyczny studenta a zatwierdza dziekan.

6. Podanie o IPS student winien wnieść do dziekana najpóźniej w terminie dwóch tygodni przed rozpoczęciem semestru.

§ 9. Indywidualna organizacja studiów

1. Indywidualna organizacja studiów (IOS) polega na realizowaniu obowiązującego planu studiów i programu nauczania według harmonogramu zatwierdzonego przez dziekana.

2. Dopuszcza się możliwość stosowania IOS wobec studentów:

1) zaliczających praktyki i staże w ramach podpisanej umowy,

2) będących członkami sportowej kadry narodowej, olimpijskiej lub uniwersjadowej,

3) wychowujących dzieci lub sprawujących opiekę nad najbliższym członkiem rodziny, którego student jest jedynym opiekunem,

4) będących osobami niepełnosprawnymi, oraz w innych ważnych przypadkach uznanych przez dziekana.

3. O IOS może ubiegać się student, który zaliczył pierwszy rok studiów I stopnia (nie dotyczy osób niepełnosprawnych).

4. Zezwolenie na IOS może być wydane na okres jednego semestru.

5. Student ubiegający się o IOS zobowiązany jest do złożenia podania nie później niż 2 tygodnie od rozpoczęcia semestru. Załączni-

kiem do podania są indywidualne uzgodnienia z wykładającymi przedmiot co do sposobu i terminu jego zaliczenia w ramach określonego semestru.

6. Rejestracja na kolejny semestr z kredytem punktowym stanowi podstawę do odmowy przyznania indywidualnej organizacji studiów.

§ 10. Przeniesienia

1. Student może przenieść się z innej uczelni na Uczelnię, bądź z wydziału na wydział lub z jednego kierunku na drugi za zgodą dziekana wydziału przyjmującego, jeżeli wypełnił on wszystkie zobowiązania w stosunku do opuszczonej innej uczelni lub wydziału, potwierdzone przez jego dziekana.

2. Warunki przeniesienia, o którym mowa w ust. 1, ustala dziekan. O przeniesienie student może się ubiegać w przerwie międzymestralnej.

3. Student, za zgodą dziekana, może przenieść się ze studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne na tym samym lub innym wydziale, a w szczególnie uzasadnionym przypadku ze studiów niestacjonarnych na studia stacjonarne. Szczegółowe zasady zmiany formy studiów ustala dziekan.

4. Przeniesienie z innej uczelni, przeniesienie na inny wydział, kierunek lub formę studiów wymaga złożenia umotywowanego wniosku wraz z indeksem w dziekanacie wydziału, na którym student zamierza kontynuować studia, nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem semestru.

§ 11. Studia na dodatkowym kierunku i przedmioty ponadprogramowe

1. Student może podjąć studia na dodatkowym kierunku studiów nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego semestru studiów i nie później niż na przedostatnim semestrze studiów na kierunku podstawowym.

2. Student może, za zgodą właściwego dziekana, studiować równolegle poza swoim kierunkiem podstawowym dodatkowy kierunek studiów lub wybrane przedmioty, także w innych uczelniach, jeżeli wypełnia wszystkie obowiązki związane ze studiowaniem na kierunku podstawowym.

3. Podstawowym kierunkiem studiów jest kierunek, na którym student wcześniej rozpoczął studia.

4. Dziekan decyduje czy przedmioty zaliczone na innym kierunku, będą traktowane jako integralna część studiów, czy też jako przedmioty ponadprogramowe.

5. Przedmioty ponadprogramowe, po zatwierdzeniu przez dziekana, odnotowuje się w dokumentacji toku studiów oraz suplementie do dyplomu. Punkty i oceny uzyskane w wyniku zaliczenia przedmiotów ponadprogramowych, nie są brane pod uwagę przy rozliczaniu

przebiegu studiów i przyznawaniu stypendium za wyniki w nauce.

§ 12. Mobilność studentów

1. Student za zgodą dziekana, może odbyć część studiów w innej uczelni (w tym zagranicznej). Pisemny wniosek w tej sprawie student powinien przedłożyć dziekanowi.

2. Student odbywający część studiów na innej uczelni może realizować indywidualny plan studiów i program nauczania lub program standardowy, zgodny z planem uczelni przyjmującej w danym semestrze.

3. Wybrany przez studenta plan studiów i program nauczania musi uzyskać aprobatę dziekana wydziału Uczelni przed skierowaniem studenta do innej uczelni.

4. W czasie studiów w innej uczelni studenta obowiązuje jej regulamin.

5. Przed wyjazdem jest konieczne podpisanie „Porozumienia o programie zajęć” przez studenta oraz odpowiednich dziekanów.

6. Wyjeżdżający student otrzymuje z dziekanatu wykaz przedmiotów (zajęć) z planu studiów w Uczelni, zestawiony z odpowiednikami zapisanymi w „Porozumieniu o programie zajęć”.

7. Student jest zobowiązany dostarczyć wypełnioną kartę okresowych osiągnięć do dziekanatu Uczelni w terminie 2 tygodni od dnia zakończenia studiów w innej uczelni.

8. Przedmioty i semestr zrealizowany w innej uczelni, na podstawie ocen i punktów wpisanych do indeksu i karty okresowych osiągnięć, zalicza dziekan jednostki macierzystej.

4. Zaliczanie okresu studiów

§ 13. System punktowy

1. Studia stacjonarne i niestacjonarne objęte są systemem punktowym odpowiadającym standardowi ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System).

2. Zasady systemu punktowego:

1) punkty ECTS są przyporządkowane przedmiotom,

2) liczba przypisanych punktów odzwierciedla niezbędny do zaliczenia przedmiotu czas pracy studenta na uczelni i czas pracy własnej.

§ 14. Skala ocen

1. W Uczelni stosuje się następującą skalę ocen:

ocena słowna	skrót	zapis liczbowy
bardzo dobry	bdb	5,0
dobry plus	db plus	4,5
dobry	db	4,0
dostateczny plus	dst plus	3,5
dostateczny	dst	3,0
niedostateczny	nd	2,0

2. Średnia z każdego semestru studiów, jest obliczana według wzoru:

$$\frac{\sum_{i=1}^n (\text{ocena})}{n}$$

średnia semestralna =

n – liczba ocen wpisywanych do indeksu z poszczególnych form zajęć z przedmiotów przewidzianych w programie semestru lub innych uznanych przez dziekana (łącznie z oceną promotora za pracę dyplomową).

3. Średnia semestralna podawana jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po wcześniejszym zaokrągleniu w górę, jeżeli cyfra na trzecim miejscu po przecinku jest większa lub równa 5.

§ 15. Warunki ogólne

Warunkiem przystąpienia studenta do zaliczenia i egzaminu jest posiadanie aktualnej karty okresowych osiągnięć podpisanej przez dziekana oraz indeksu.

§ 16. Zaliczanie zajęć

1. Zaliczenie przedmiotu objętego egzaminem dokonywane jest na podstawie zaliczeń wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach tego przedmiotu oraz pozytywnej oceny z egzaminu.

2. Zaliczenie przedmiotu nieobjętego egzaminem dokonywane jest na podstawie zaliczenia wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach tego przedmiotu.

3. Zaliczenia przedmiotu dokonuje wykładowca przedmiot. W przypadku, gdy przedmiot nie obejmuje wykładu oraz w innych szczególnych przypadkach zaliczenia dokonuje nauczyciel akademicki wskazany przez dziekana.

4. Formalnym potwierdzeniem zaliczenia przedmiotu jest wpis oceny z egzaminu lub zaliczenia wykładu do indeksu i karty okresowych osiągnięć, z zastosowaniem skali ocen podanej w §14, ust.1. W przypadku, gdy przedmiot nie obejmuje wykładu dotyczy to formy zajęć określonej przez dziekana.

5. Zaliczanie zajęć dokonywane jest na podstawie kontroli wyników nauczania w formie prac kontrolnych, sprawdzianów bieżących, projektów, referatów itp. oraz obecności na zajęciach, przy czym ten ostatni warunek nie dotyczy wykładów.

6. Zaliczenia poszczególnych form zajęć dokonują prowadzący te zajęcia, przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej.

7. Datą wpisu oceny do indeksu i karty okresowych osiągnięć oraz protokołu jest data faktycznego uzyskania zaliczenia. Wpisu dokonu-

je prowadzący zajęcia a w uzasadnionych przypadkach jego bezpośredni przełożony.

8. Karty okresowych osiągnięć wydaje się najpóźniej na dwa tygodnie przed sesją egzaminacyjną.

9. Wypełnione protokoły, obejmujące adnotacje w odniesieniu do wszystkich studentów znajdujących się na liście, prowadzący zajęcia składa w dziekanacie najpóźniej w ciągu tygodnia od zakończenia właściwej sesji.

10. Student zgłaszający zastrzeżenia co do prawidłowości przeprowadzonego zaliczenia ma prawo w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników złożyć odwołanie do bezpośredniego przełożonego nauczyciela zaliczającego.

11. Student uczestniczący w realizacji pracy badawczej bądź wdrożeniowej lub konkursowej, wykonywanej w Uczelni, może być zwolniony z wykonywania niektórych zajęć. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan na wniosek wykładającego przedmiot, uzgodniony z prowadzącym pracę badawczą. Decyzja musi być podjęta przed rozpoczęciem zajęć, których wniosek dotyczy.

12. Udział studenta w obozie naukowym może być podstawą zaliczenia w całości lub w części praktyki studenckiej, jeśli program obozu spełnia wymagania tej praktyki. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan na wniosek organizatora obozu i po zasięgnięciu opinii opiekuna praktyki.

§ 17. Składanie egzaminów

1. Harmonogram egzaminów uzgadniają studenci z wykładowcami przedmiot. W przypadku braku takich uzgodnień terminy te ustala wykładowca przedmiot. Termin egzaminu wykładowca przedmiot podaje do wiadomości studentów nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem sesji i przekazuje do dziekanatu najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem sesji.

2. Wszystkie egzaminy muszą się odbyć w czasie sesji egzaminacyjnej, określonej w szczegółowej organizacji roku akademickiego. Nie dotyczy to terminów egzaminów dodatkowych, opisanych w ust. 8 i 10.

3. Egzaminuje wykładowca dany przedmiot. W wyjątkowych przypadkach wykładowca może zastąpić inny nauczyciel akademicki upoważniony przez dziekana.

4. Wyniki egzaminu powinny być ogłoszone najpóźniej w ciągu 3 dni po jego przeprowadzeniu.

5. Studentowi przysługuje prawo do egzaminu poprawkowego, również w celu poprawy oceny pozytywnej.

6. Jednokrotne nieusprawiedliwione nieprzystąpienie studenta do egzaminu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z utratą prawa do jednego terminu egzaminu z tego przedmiotu, ale nie stanowi podstawy do wpisania oceny negatywnej. W takim przypadku w pro-

tokole oraz karcie okresowych osiągnięć egzaminator wpisuje-nieobecny.

7. W przypadku dwukrotnej, nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na egzaminie, egzaminator jest zobowiązany do wpisania oceny niedostatecznej do protokołu i karty okresowych osiągnięć oraz indeksu.

8. W przypadku uznania, że niezgłoszenie się studenta do egzaminu było usprawiedliwione, studentowi przysługuje dodatkowy termin egzaminu.

9. Usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie powinno zostać przedłożone prowadzącemu przedmiot najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od daty egzaminu.

Usprawiedliwienie przyjmuje egzaminator a sprawy sporne rozstrzyga dziekan.

10. W uzasadnionych przypadkach dziekan może ustanowić dodatkowy termin egzaminu.

11. Student, który zgłasza zastrzeżenia dotyczące prawidłowości przeprowadzonego egzaminu ma prawo złożyć do dziekana, w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia wyników składanego egzaminu umotywowany wniosek o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego.

12. Dziekan może zarządzić egzamin komisyjny stosownie do złożonego wniosku lub z własnej inicjatywy. Prawo wnioskowania o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego przysługuje również egzaminatorowi oraz wydziałowemu organowi samorządu studenckiego.

13. Egzamin komisyjny powinien się odbyć w ciągu tygodnia od dnia złożenia wniosku.

14. W skład komisji egzaminacyjnej, wyznaczonej przez dziekana, wchodzi:

1) dziekan lub prodziekan jako przewodniczący,

2) dwóch nauczycieli akademickich wykładających ten sam lub pokrewny przedmiot.

15. Na wniosek studenta w egzaminie komisyjnym może uczestniczyć jako obserwator przedstawiciel samorządu studenckiego.

16. Wynik egzaminu komisyjnego jest wpisywany do karty okresowych osiągnięć, indeksu i zastępuje ocenę uzyskaną w wyniku egzaminu, którego prawidłowość została zakwestionowana.

§ 18. Zaliczanie semestrów

1. W celu zaliczenia semestru student jest zobowiązany złożyć w dziekanacie kartę okresowych osiągnięć wraz z indeksem.

2. Warunkiem zaliczenia kolejnego semestru jest zaliczenie semestrów poprzednich.

3. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS oraz spełnienie wymogów formalnych i programowych.

4. Podstawą zaliczenia semestru studentowi skierowanemu na studia do innej uczelni, w tym do uczelni zagranicznej (uczelnia przyjmująca), jest wywiązanie się studenta z warun-

¹ W brzmieniu ustalonym uchwałą nr 517

Senatu Politechniki Opoleńskiej z dnia 24.03.2010 r.

ków określonych w porozumieniu o programie zajęć, zawartym między Uczelnią a uczelnią przyjmującą.

5. Liczbę punktów ECTS wymaganą do zaliczenia semestru określa plan studiów.

6. Sumę punktów ECTS uzyskanych przez studenta oblicza się za zaliczenie przedmiotów przewidzianych w programie semestru lub innych uznanych przez dziekana.

7. W przypadku zaliczenia semestru w czasie jego trwania, ostateczną datą zaliczenia semestru jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej.

8. W przypadku zaliczenia semestru po jego zakończeniu, datą zaliczenia semestru jest data ostatniego wpisu do indeksu.

9. Zaliczenie semestru jest potwierdzone w indeksie pieczęcią i podpisem dziekana.

§ 19. Rejestracja na kolejny semestr studiów

1. W celu rejestracji na kolejny semestr, student jest zobowiązany złożyć w dziekanacie kartę okresowych osiągnięć wraz z indeksem w terminie tygodnia po zakończeniu sesji egzaminacyjnej.

2. Studenci okresowo studiujący w innej uczelni są zobowiązani do złożenia wymaganych dokumentów w terminie dwóch tygodni od zakończenia sesji w tej uczelni.

3. Rejestracja z długoterminowym kredytem punktowym, (obejmującym jeden rok, jednak nie dłużej niż do planowanego terminu zakończenia studiów), możliwa jest w przypadku, gdy łączne braki nie przekraczają 12 punktów ECTS.

4. Rejestracja z krótkoterminowym kredytem punktowym (obejmującym jeden semestr) możliwa jest w przypadku, gdy łączne braki są mniejsze lub równe 18 punktów ECTS. W ramach rejestracji z kredytem punktowym krótkoterminowym studentowi przysługuje prawo do zaliczenia przedmiotów, w których uzupełnienia dotyczą form zajęć nie wymagających powtarzania. Ograniczenie to nie dotyczy przypadku, gdy zapewniona zostanie możliwość realizacji zajęć wymagających powtarzania.

5. Jeżeli w ramach rejestracji z kredytem punktowym krótkoterminowym student obniżył braki punktowe do co najwyżej 12 punktów ECTS, przysługuje mu rejestracja z długoterminowym kredytem punktowym na uzupełnienie pozostałych zaległości.

6. W uzasadnionych przypadkach rektor może przedłużyć czas rejestracji z kredytem punktowym.

§ 20. Powtarzanie semestru studiów

1. Student zobowiązany jest do powtórzenia semestru (ostatniego, na którym został zarejestrowany), jeżeli:

- 1) braki przekraczają dopuszczalny kredyt punktowy,
- 2) kredyt punktowy nie został wyrównany

w wyznaczonym terminie.

2. Student, który ma zaliczony pierwszy semestr studiów, może powtarzać każdy następny semestr tylko jeden raz. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rektor może zezwolić na ponowne powtarzanie tego samego semestru.

3. Student powtarzający semestr nie jest zobowiązany do ponownego uzyskania zaliczenia z przedmiotu, z którego uzyskał ocenę pozytywną, jeżeli program przedmiotu nie uległ zmianie.

4. W oczekiwaniu na powtarzanie semestru student zachowuje prawa studenckie, z wyłączeniem prawa do pomocy materialnej.

5. W oczekiwaniu na powtarzanie semestru student może za zgodą dziekana uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych na semestrze wyższym w trybie tzw. „awansu”, jeżeli zajęcia te nie kolidują z przedmiotami powtarzanimi. Ustalone przez dziekana przedmioty wpisywane są wyłącznie do karty okresowych osiągnięć studenta. Niezaliczenie przedmiotów realizowanych w tym trybie wymaga ich powtórzenia na ogólnie obowiązujących zasadach.

6. Student, który powtarzał semestr, nie kończy studiów w terminie wynikającym z planu studiów.

5. Skreślenia, wznawianie studiów, urlopy

§ 21. Skreślenia

1. Dziekan skreśla studenta z listy studentów w przypadku:

- 1) niepodjęcia studiów,
- 2) rezygnacji ze studiów,
- 3) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego,
- 4) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.

2. Dziekan może skreślić studenta z listy studentów w przypadku:

- 1) stwierdzenia braku postępów w nauce,
- 2) nieuzyskania zaliczenia semestru w przewidzianym terminie,
- 3) niewniesienia obowiązujących opłat za zajęcia dydaktyczne.

3. Od decyzji dziekana o skreśleniu z listy studentów student może odwołać się do rektora.

§ 22. Wznawianie studiów

1. Ponowne przyjęcie na studia osoby, która nie zaliczyła pierwszego semestru studiów, możliwe jest tylko w drodze rekrutacji na studia.

2. Osoba, która została skreślona z listy studentów, ale ma zaliczony pierwszy semestr studiów, ma prawo do ubiegania się o wznawienie studiów. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan.

3. Studenta, który wznawia studia, obowiązują aktualny plan studiów. Ewentualne przedmioty do uzupełnienia wraz z przynależną liczbą punktów ustala dziekan.

4. Niezaliczone przedmioty, realizowane przed skreśleniem z listy studentów, uznaje się, po wznowieniu studiów, jako powtarzane.

5. Osoba skreślona z listy studentów z powodu niezłożenia bądź nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego może uzyskać zgodę dziekana na wznowienie studiów w celu złożenia egzaminu dyplomowego nie później niż jeden rok od daty skreślenia.

6. Jeżeli przerwa w studiach była dłuższa niż 5 lat, ponowne przyjęcie na studia może nastąpić po uprzednim zdaniu egzaminów wznawiających. Zakres i formę tych egzaminów określa dziekan.

§ 23. Urlopy

1. Student, może otrzymać urlop:

- 1) losowy,
 - 2) okolicznościowy,
 - 3) zdrowotny
2. Urlopu udziela dziekan na wniosek studenta. Urlop nie może być udzielony na okres dłuższy niż jeden rok.

3. Student może otrzymać urlop losowy, gdy zaistniały ważne okoliczności losowe uniemożliwiające studentowi uczestnictwo w zajęciach przez dłuższy czas.

4. Urlop okolicznościowy może otrzymać student biorący udział w wyjazdach organizowanych przez związki sportowe bądź realizujący za zgodą dziekana staż lub praktykę zawodową w trakcie roku akademickiego – po zaliczeniu dotychczasowych semestrów. Na tych samych zasadach urlop okolicznościowy może również otrzymać student na indywidualne studia w innej uczelni, lecz na okres nie dłuższy niż dwa semestry.

5. Urlop zdrowotny student może otrzymać wyłącznie na podstawie zaświadczenia lekarskiego.

6. Student powinien zwrócić się z odpowiednio udokumentowanym podaniem o udzielenie urlopu niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny uzasadniającej ubieganie się o ten urlop.

7. W okresie urlopu student zachowuje prawa studenckie, z wyłączeniem prawa do pomocy materialnej.

8. Udzielenie urlopu zmienia odpowiednio termin ukończenia studiów określony ich planem.

6. Praca dyplomowa

§ 24. Postanowienia ogólne

1. W przypadku, gdy plan studiów obejmuje pracę dyplomową student kończący studia zobowiązany jest do jej wykonania i złożenia w terminie określonym w szczegółowej organizacji roku akademickiego.

2. Do składanej pracy dyplomowej student dołącza pisemne oświadczenie, wg obowiązującego wzoru, o samodzielny wykonaniu składanej pracy.

3. W razie podejrzenia popełnienia przez studenta czynu polegającego na przypisaniu sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzej pracy, rektor niezwłocznie wszczyna postępowanie, o którym mowa w przepisach ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

4. Prace dyplomowe są wykonywane w jednostkach organizacyjnych macierzystego wydziału.

5. Za zgodą dziekana praca dyplomowa może być wykonywana na innym wydziale Uczelni, na innych uczelniach, a także w instytucjach zapewniających właściwą opiekę i warunki do jej wykonania.

§ 25. Promotor i recenzent pracy dyplomowej

1. Student wykonuje pracę dyplomową pod kierunkiem promotora.

2. Promotorem magisterskiej pracy dyplomowej powinien być profesor lub doktor habilitowany.

3. Dziekan może, na wniosek kierownika wydziałowej jednostki organizacyjnej, do kierowania magisterską pracą dyplomową wyznaczyć nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy doktora.

4. Promotorem inżynierskiej lub licencjackiej pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający stopień naukowy.

5. W uzasadnionych przypadkach promotorem pracy dyplomowej (magisterskiej, inżynierskiej lub licencjackiej) może być, za zgodą dziekana, specjalista (z tytułem zawodowym) spoza Uczelni.

6. Recenzentem pracy dyplomowej powinien być profesor lub doktor habilitowany. W przypadku, gdy promotorem pracy dyplomowej jest profesor lub doktor habilitowany, recenzentem może być nauczyciel akademicki posiadający stopień naukowy doktora.

§ 26 Temat pracy dyplomowej

1. Temat pracy dyplomowej winien być ustalony najpóźniej na początku przedostatniego semestru studiów i jest rejestrowany w dziekanacie właściwego wydziału.

2. Tematy prac dyplomowych ustala kierownik wydziałowej jednostki organizacyjnej, w której praca dyplomowa jest realizowana, a zatwierdza dziekan.

3. Przy ustalaniu tematów prac dyplomowych powinny być brane pod uwagę zainteresowania naukowe studentów. Student ma prawo do zaproponowania własnego tematu pracy dyplomowej w ramach kończącego kierunku studiów.

4. Liczba oferowanych tematów prac dyplomowych powinna umożliwiać swobodny wybór tematu przez studenta.

5. Na wniosek promotora pracy dyplomowej, uzgodniony ze studentem, kierownik wydziało-

wej jednostki organizacyjnej może zmienić temat pracy, jeżeli wpłynie to korzystnie na osiągnięcie celów kształcenia i nie przedłuży terminu ukończenia studiów. O fakcie tym należy poinformować dziekana.

6. Każdy temat powinien być realizowany przez jedną osobę. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zespołowe prace dyplomowe, przy czym zakres pracy każdego ze studentów musi być wyraźnie określony przez promotora pracy.

7. Praca dyplomowa może być włączona w program prac naukowych wydziałowej jednostki organizacyjnej lub studenckich kół naukowych.

§ 27. Ocena pracy dyplomowej

1. Oceny pracy dyplomowej dokonują oddzielnie promotor pracy oraz recenzent, najpóźniej dwa tygodnie od złożenia pracy dyplomowej.

2. W przypadku wystawienia negatywnej oceny pracy przez recenzenta, decyzję o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego podejmuje dziekan po uzyskaniu pozytywnej oceny pracy wystawionej przez dodatkowego recenzenta.

3. Ocenę pracy dyplomowej ustala się w oparciu o średnią arytmetyczną ocen wystawionych przez promotora i recenzenta, z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

4. ²Ocenę pracy dyplomowej ustala się na podstawie poniższej tabeli:

średnia	ocena
4,60 – 5,00	bardzo dobry (5,0)
4,26 – 4,59	dobry plus (4,5)
3,76 – 4,25	dobry (4,0)
3,26 – 3,75	dostateczny plus (3,5)
3,00 – 3,25	dostateczny (3,0)

§ 28. Rygory

1. Student, który nie złoży pracy dyplomowej w terminie do końca sesji egzaminacyjnej zostaje skreślony z listy studentów.

2. Na wniosek studenta, pozytywnie zaopiniowany przez promotora pracy dyplomowej, dziekan może przedłużyć termin jej złożenia nie dłużej jednak niż o 3 miesiące.

3. Osoba skreślona z powodu niezłożenia w terminie pracy dyplomowej ma prawo do wznowienia studiów na zasadach określonych w § 22.

4. W przypadku wznowienia studiów, kierownik wydziałowej jednostki organizacyjnej decyduje, po konsultacji z dotychczasowym promotorem, o możliwości kontynuowania rozpoczętego tematu lub o przydzieleniu nowego.

7. Egzamin dyplomowy

§ 29. Postanowienia ogólne

² W brzmieniu ustalonym uchwałą nr 517 Senatu Politechniki Opolskiej z dnia 24.03.2010 r.

1. Ukończenie studiów następuje z dniem złożenia egzaminu dyplomowego.

2. Egzamin dyplomowy składa się z:

1) obrony pracy dyplomowej, w przypadku gdy występuje w planie studiów,

2) egzaminu końcowego.

3. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest zaliczenie wszystkich semestrów studiów, spełnienie wymogów formalnych i programowych, a w przypadku, gdy w planie studiów występuje praca dyplomowa jej pozytywna ocena.

4. Do egzaminu dyplomowego może przystąpić student po złożeniu w dziekanacie legitymacji studenckiej.

5. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od dnia spełnienia warunków określonych w ust.3 (z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych lipiec i sierpień).

6. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją, powoływaną przez dziekana, w skład której wchodzi przynajmniej trzy osoby. W przypadku, gdy elementem egzaminu dyplomowego jest obrona pracy dyplomowej komisja składa się z przewodniczącego, promotora i recenzenta. W uzasadnionych przypadkach recenzenta względnie promotora może zastąpić nauczyciel akademicki wskazany przez dziekana.

7. Komisji egzaminu dyplomowego przewodniczy dziekan, prodziekan lub wyznaczony przez dziekana profesor lub doktor habilitowany.

8. W przypadku wykonywania pracy dyplomowej dla potrzeb konkretnego zakładu pracy, dziekan może powołać dodatkowo w skład komisji, z głosem doradczym, przedstawiciela zainteresowanego zakładu.

9. Rada wydziału może uchwalić szczegółowe zasady egzaminu dyplomowego.

§ 30. Przebieg egzaminu dyplomowego

1. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym.

2. Egzamin dyplomowy może mieć za zgodą dziekana charakter publiczny.

3. Na egzaminie dyplomowym, w przypadku, gdy w planie studiów występuje praca dyplomowa, student prezentuje pracę i odpowiada na pytania jej dotyczące, a następnie składa egzamin końcowy.

4. Podczas egzaminu końcowego student otrzymuje co najmniej trzy pytania egzaminacyjne z zakresu danego kierunku studiów.

5. Lista pytań egzaminacyjnych powinna być podana do wiadomości studentów na początku semestru dyplomowego.

§ 31 Ocena egzaminu dyplomowego

1. Komisja egzaminu dyplomowego ocenia oddzielnie obronę pracy dyplomowej i egzamin końcowy.

2. Komisja ustala ocenę z obrony pracy dyplomowej uwzględniając sposób jej zreferowania i odpowiedzi na pytania dotyczące pracy. Przy ocenie stosuje się skalę ocen podaną w § 14 ust.1.

3. Każde pytanie egzaminu końcowego jest oddzielnie oceniane zgodnie ze skalą podaną w § 14 ust.1.

4. Ocenę egzaminu końcowego ustala się w oparciu o średnią arytmetyczną ocen z poszczególnych odpowiedzi wyznaczoną do dwóch miejsc po przecinku na podstawie tabeli w §27 ust.4.

5. Warunkiem zdania egzaminu końcowego jest uzyskanie ocen pozytywnych z większości odpowiedzi.

6. Warunkiem zdania egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu końcowego i obrony pracy dyplomowej, jeżeli stanowi ona element egzaminu dyplomowego.

7. W przypadku, gdy egzamin dyplomowy obejmuje obronę pracy dyplomowej ocena egzaminu dyplomowego jest ustalana w oparciu o średnią arytmetyczną ocen z obrony pracy dyplomowej i egzaminu końcowego wyznaczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i określoną na podstawie tabeli wskazanej w §27 ust. 4. W przeciwnym przypadku ocena egzaminu dyplomowego jest oceną uzyskaną z egzaminu końcowego.

8. W przypadku uzyskania pozytywnej oceny z obrony pracy dyplomowej i negatywnej oceny z egzaminu końcowego student powtarza w następnym terminie wyłącznie egzamin końcowy.

§ 32 Rygory

1. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny. Powtórny egzamin nie może się odbyć wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty egzaminu pierwszego.

2. W przypadku, gdy niezgłoszenie się studenta na egzamin dyplomowy było usprawiedliwione, dziekan wyznacza nowy termin egzaminu, traktowany jako pierwszy. Usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie dyplomowym powinno być złożone dziekanowi w ciągu trzech dni roboczych od terminu egzaminu.

3. W przypadku niezdania lub nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego na warunkach określonych w ust. 1 i 2, student zostaje skreślony z listy studentów.

4. W celu umożliwienia osobie skreślonej z listy studentów przystąpienia do egzaminu dyplomowego, dziekan może wyrazić zgodę na wznowienie studiów w ciągu jednego roku od daty skreślenia, w dniu wyznaczonym na egzamin.

8. Ukończenie studiów

§ 33 Końcowy wynik studiów

1. Średnia z toku studiów jest średnią arytmetyczną wszystkich średnich semestralnych, określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zaokrągloną zgodnie z regułą podaną w § 14 ust. 3.

2. Końcowy wynik studiów, określony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zaokrąglony zgodnie z regułą podaną w § 14 ust. 3, jest rezultatem średniej ważonej następujących ocen:

1) w przypadku, gdy elementem egzaminu dyplomowego jest obrona pracy dyplomowej oceny z toku studiów – z wagą 0,6
oceny pracy dyplomowej – z wagą 0,2
oceny egzaminu dyplomowego – z wagą 0,2

2) w przeciwnym przypadku oceny z toku studiów – z wagą 0,75
oceny egzaminu dyplomowego – z wagą 0,25

3. W dyplomie ukończenia studiów i we wszystkich innych dokumentach wpisywany jest końcowy wynik studiów, wyznaczany na podstawie poniższej tabeli:

końcowy wynik studiów	ocena wpisywana do dyplomu
4,60 – 5,00	bardzo dobry (5,0)
4,26 – 4,59	dobry plus (4,5)
3,76 – 4,25	dobry (4,0)
3,26 – 3,75	dostateczny plus (3,5)
3,00 – 3,25	dostateczny (3,0)

§ 34. Ukończenie studiów

1. Ukończenie studiów następuje w dniu złożenia egzaminu dyplomowego.

2. Z chwilą ukończenia studiów następuje wygaśnięcie praw studenckich.

3. Warunkiem wydania dyplomu ukończenia studiów wyższych jest uregulowanie wszystkich zobowiązań wobec Uczelni, udokumentowane kartą obiegową.

4. W terminie 30 dni od złożenia egzaminu dyplomowego Uczelnia sporządza i wydaje absolwentowi dyplom ukończenia studiów.

9. Nagrody, wyróżnienia i kary

§ 35. Nagrody i wyróżnienia

1. Studentowi, wyróżniającemu się wynikami w nauce i cieszącemu się nienaganną opinią w środowisku akademickim, mogą być przyznane następujące wyróżnienia i nagrody:

- 1) list gratulacyjny,
- 2) nagroda rzeczowa lub pieniężna,
- 3) nagroda lub stypendium specjalne ufundowane przez instytucje państwowe, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne itp.

2. Wyróżnienia i nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 przyznaje rektor na wniosek dziekana lub organów samorządu studenckiego.

3. Wyróżnienie, nagrodę lub stypendium specjalne można przyznać studentowi za szcze-

³ W brzmieniu ustalonym uchwałą nr 517 Senatu Politechniki Opolskiej z dnia 24.03.2010 r.

gólne osiągnięcia naukowe, sportowe, artystyczne i inne.

4. Zasady i tryb przyznawania nagród, o których mowa w ust. 1 pkt 3 określają regulaminy obowiązujące dla tych nagród.

5. Dodatkowy dyplom z wyróżnieniem wg wzoru określonego przez Uczelnię otrzymują absolwenci, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1) ukończyli studia w terminie określonym planem studiów,

2) ³osiągnęli średnią ocen z toku studiów co najmniej 4,60,

3) uzyskali z pracy dyplomowej, o ile występuje w planie studiów i egzaminu dyplomowego oceny bardzo dobre (średnia 5,0).

6. Nazwiska absolwentów, którzy otrzymali dyplom z wyróżnieniem, wpisywane są do księgi wyróżnień.

§ 36 Kary

1. Za postępowanie uchybiające godności studenta oraz naruszenie przepisów, obowiązujących w Uczelni, student ponosi odpowiedzialność przed komisjami dyscyplinarnymi lub przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w statucie Uczelni.

2. Karami dyscyplinarnymi są: upomnienie, nagana, nagana z ostrzeżeniem, zawieszenie w korzystaniu z określonych praw studenta na okres do jednego roku, wydalenie z uczelni.

3. Za przewinienie mniejszej wagi rektor może, z pominięciem komisji dyscyplinarnej lub sądu koleżeńkiego, wymierzyć studentowi karę upomnienia, po uprzednim wysłuchaniu obwinionego lub jego obrońcy.

10. Przepisy końcowe

§ 37. Postanowienia końcowe

1. Decyzje dziekana dotyczące:

- 1) udzielenia lub odmowy udzielenia urlopu,
- 2) skreślenia z listy studentów,
- 3) przyjęcia studenta przenoszącego się z innej uczelni,
- 4) wznowienia studiów,
- 5) zmiany wydziału, kierunku, specjalności lub formy odbywania studiów,
- 6) przyjęcia na dodatkowy kierunek studiów, wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

2. W sprawach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ani w innych przepisach decyduje dziekan.

3. Od wszelkich decyzji podjętych w sprawach studenta, na podstawie niniejszego regulaminu, przysługuje odwołanie do rektora za pośrednictwem dziekana w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

4. Regulamin studiów wchodzi w życie z dniem 1 października 2009 r.



Nie tylko Piastonia czyli życie kulturalne Opola

Pamiętajcie, że okres studiów w Opolu to doskonała okazja do tego, aby skorzystać z bogatej oferty kulturalnej miasta. Z pewnością każdy znajdzie tu coś dla siebie, być może poszerzy zainteresowania, lub zainspiruje się do podjęcia własnej, twórczej inicjatywy, do czego serdecznie zachęcamy!

MUZYKA

Najbardziej spektakularnym wydarzeniem w mieście jest **Krajowy Festiwal Piosenki Polskiej**, który w tym roku odbył się w II kampusie Politechniki Opolskiej. Ten najstarszy – po festiwalu w San Remo – przegląd krajowej piosenki, sięga tradycją



Międzynarodowy Festiwal Perkusyjny

Opole już od szesnastu lat znajduje się w gronie kilku śląskich miast – organizatorów tej jednej z najbardziej prestiżowych imprez muzycznych w Polsce. Kilku – a bywa że i kilkunastodniowy festiwal odbywa się w październiku i gromadzi coraz liczniejszą publiczność. Obok występów wirtuozów instrumentów perkusyjnych (wśród nich np. Virgil Donati), w ramach imprezy organizowane są także warsztaty muzyczne. Na uwagę zwraca różnorodność prezentowanej muzyki – od rocka, przez jazz aż do utworów klasycznych. Festiwal popularyzuje niełatwą, dobrą muzykę wśród Opolan i przybyłych z całego kraju gości, stając się coraz lepiej znanym i oczekiwanym wydarzeniem.

Filharmonia Opolska

60., jubileuszowy sezon artystyczny Filharmonii Opolskiej im. Józefa Elsnera jak zwykle obfitował będzie w wiele atrakcyjnych wydarzeń. Oprócz licznych koncertów symfonicznych i kameralnych, melomani będą mogli wybierać również z bogatej oferty koncertów impresaryjnych. Najmłodsza część publiczności będzie mogła przenieść się w fascynujący świat muzyki dzięki cyklom koncertów symfonicznych Musica Viva, niedzielnym koncertom kameralnym dla dzieci oraz szkolnym audycjom dla młodzieży. Do stałych imprez Filharmonii Opolskiej na-

leżą koncerty w ramach Dni Kultury Niemieckiej na Śląsku Opolskim, Opole Gospel Festival, Zaduszki Jazzowe oraz Dni Muzyki Żydowskiej.

Początek Roku Akademickiego to również inauguracja Festiwalu GAUDE MATER POLONIA - Wincenty z Kielczy in memoriam. Chór i Orkiestra Symfoniczna Filharmonii Opolskiej jak co roku zaprezentują nasze miasto poza granicami kraju.

Do siedziby Filharmonii zawita w tym sezonie wielu znakomitych gości - wybitnych artystów rodzimych i zagranicznych. Okres wakacyjny to czas odpoczynku, ale nie dla Filharmonii Opolskiej, która jak co roku planuje cykl letnich Koncertów Promenadowych, na które zaprasza wielbicieli zarówno muzyki klasycznej, jak i rozrywkowej.

Po raz kolejny Filharmonia Opolska pokaże, że jest placówką otwartą dla szerokiego spektrum zarówno artystów jak i melomanów, a spośród niezwykle różnorodnego repertuaru każdy miłośnik muzyki odnajdzie wiele interesujących pozycji. Repertuar śledźcie na stronie www.filharmonia.opole.p, oraz w WU.

Jazz Rock Meeting

Organizowany przez Opolskie Towarzystwo Jazzowe Jazz Rock Meeting to najstarszy festiwal międzynarodowy na Opolszczyźnie. Zapoczątkowany w 1982 r. cykl dorocznych imprez powstałych z połączenia dwóch mniejszych przeglądów: Jazzu nad Odrą i Rocka nad Odrą, przysparza miastu nie tylko prestiżu, ale i barwy, ponieważ część koncertów odbywa się na estradzie w Rynku, gdzie szanse na zetknięcie z wybitnymi sławami gatunku ma każdy opolanin. Zaproszeni muzycy prezentują się także w kaplicy pałacu w Mosznej, oraz na scenach opolskich kawiarni muzycznych („Dworek”, Piwnica Jazzowa „u Papy Musioła”). Po występie w klubach odbywa się tradycyjnie jam sessions, czyli wspólne, impro-



roku 1963. Część spośród ogromnej liczby znakomitych artystów, którzy wystąpili, zadebiutowali, bądź zebrali laury na jego scenach upamiętniają wmurowane w bruk Rynku, brązowe gwiazdy (Opolska Aleja Gwiazd). Inni – odciskiem dłoni - uświetnili podobną kolekcję przed klubem muzycznym Dworek przy. ul. Studziennej. Własną galerię autografów festiwalowych sław ma nawet jedna ze śródmiejskich aptek... Festiwal zapewni miastu medialną sławę, a przy jego okazji odbywają się także Dni Opola.

Od tego roku przy amfiteatrze działa także Narodowe Centrum Polskiej Piosenki, główny organizator koncertów.



wizowane granie z muzykami. Jazz Rock Meeting przypada na sierpień. Warto wspomnieć, że w Rynku, pod przedstawiającym klucz wiolinowy, kutym z żelaza szyldem znajduje się także **Biblioteka Muzyczna** (odział Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej).

TEATR

W Opolu, mieście, gdzie zaczynał działalność legendarny teatr 13 rzędów Jerzego Grotowskiego (upamiętniony tablicą w rynkowej kamienicy i pomnikiem jego założyciela przy gmachu UO) funkcjonują 2 teatry państwowe i kilka mniejszych, niezależnych projektów.

- **Teatr Lalki i Aktora w Opolu** sięga korzeniami jeszcze przedwojennego Oppeln, kiedy to patronujący dziś placówce Alojzy Smolka powołał Polki Teatr Kukielkowy przy Związku Polaków w Niemczech. Teatr, obok bogatego repertuaru (również dla widzów dorosłych) proponuje także oryginalne, ruchome widowisko „Ryśka Teatralna”, inspirowane działaniami średniowiecznych trup aktorskich. Fantazyjny wóz pełen lalek i kroczące przy nim zjawiskowe postacie na



szczudłach są częstymi i nietuzinkowymi gośćmi wielu opolskich imprez i festynów. Teatr Lalki i Aktora jest organizatorem jednego z ciekawszych wydarzeń w mieście: Ogólnopolskiego Festiwalu Teatrów Lalek. Teatr prowadzi również działalność edukacyjną, oferując cykl lekcji teatralnych.

- **Teatr im. Jana Kochanowskiego** – słynie przede wszystkim z organizacji jednego

z ważniejszych wydarzeń teatralnych w Polsce – Konfrontacji Opolskich „Klasyka Polska”. Na trwającym około tygodnia przeglądzie inscenizacji polskiego dramatu goszczą największe znakomitości krajowych scen. Nic więc dziwnego, że wejściówki na przedstawienia stają się wśród opolan najbardziej pożądanym towarem na długo przed rozpoczęciem imprezy.

Podczas — mających już ponad trzydziestoletnią tradycję – konfrontacji wydawana jest okazjnie gazeta festiwalowa. Foyer teatru ozdobione jest swoistą galerią plakatu festiwalowego.

Teatr im. Jana Kochanowskiego swój pierwszy sezon otworzył tuż po wojnie. Obecnie zespół występuje na trzech scenach. Interesujący repertuar, w tym

cykl niebileto- wanych „prób czytanych”, sprawia, że część propozycji staje się prawdziwymi przebojami (jak np. Makbet „tylko dla widzów dorosłych”).

- Przy ul. Armii Krajowej 4 działa stworzony przez Andrzeja Czernika, aktora z „Kochanowskiego” – **Teatr Eko Studio**, mający na koncie wiele udanych inscenizacji.
- Natomiast z kręgu teatru alternatywnego na uwagę zasługuje autorski projekt Krzysztofa Żylińskiego – **Teatr Jednego Wiersza**.

Mówiąc o kulturze teatralnej Opola, nie sposób nie wspomnieć o niezależnej inicjatywie „Czas Teatru – Międzynarodowe Forum Teatrów Młodych”. Impreza odbywa się cyklicznie od 2001 r. Artyści z całego świata przyjeżdżają do Opola, aby wziąć udział we wspólnych warsztatach. Obfitujące w liczne happeningi i pokazy forum wieńczy wielki, uliczny spektakl, przygotowany przez wszystkich uczestników. Współorganizatorem wydarzenia jest Miejski Ośrodek Kultury w Opolu.

FILM

Alternatywą dla jedyne- go, ale za to wielo- salowego i wyposażonego w ekran 3D kina w mieście (sieć **Helios** przy. pl. Kopernika, w holu można też oglądać wystawy fotograficzne) są 3 niezależne ośrodki: Biblioteczny Klub Filmowy przy Oddziale Zbiorów Obco-

języcznych wojewódzkiej Biblioteki Publicznej przy pl. Kopernika 10, **Klub Dobrego Filmu „Studio”** przy Młodzieżowym Domu Kultury oraz wyposażony w panoramyczny ekran **Uniwersytecki Klub Filmowy**.

Dodatkowo – w sezonie letnim – z inicjatywy Miejskiego Ośrodka Kultury organizowany jest cykl „**Kino pod Gwiazdami**”. Miejszem darmowych projekcji jest wówczas opolski amfiteatr.

Miłośnicy, a zwłaszcza twórcy kina amatorskiego mają w Opolu swój festiwal „**Opolskie Lamy**”. To z roku na rok coraz bardziej popularne wydarzenie gromadzi sporą publiczność, a prezentowane, krótkometrażowe formy charakteryzuje wysoki poziom. Obwieszczanemu zabawnym plakatem festiwalowi towarzyszą liczne imprezy i pozakonkursowe projekcje.



ŻYCIE LITERACKIE

Z najnowszych inicjatyw warto wymienić „**Fabrykę inspiracji**”, czyli cykl spotkań z autorami, których książki drukowane są w Opolgrafii. Spotka-

nia odbywają się w pełnej drukarskich tajemnic intrologatorni zakładu, ich bohaterami byli dotąd m. in. Marek Krajewski, Wojciech Kuczok i Alosza Awdiejew.

Od 2004 r. w Opolu działa **Krakowski Salon Poezji**, inicjatywa zapoczątkowana w Krakowie przez Annę Dymną, a na gruncie opolskim zaszczepiona przez działaczy Stowarzyszenia Młodych Poetów. Regularne, tematyczne spotkania z liryką odbywają się w Ratuszu, a do jej czytania zapraszani są aktorzy, nie tylko z Opola (gościem salonu był też m.in. Robert Gonera). Opole jest piątym miastem w Polsce, które zaadaptowało tę krakowską atrakcję kulturalną. Warto nadmienić, że opolscy gospodarze imprezy Stowarzyszenia Młodych Poetów organizuje także **Ogólnopolski Konkurs Poetycki „O Gałązkę Oliwną”**. Konkurs pod patronatem Prezydenta Miasta Opola ogłaszany jest zawsze 21 marca, w dniu. u Międzynarodowego Święta Poezji i adresowany jest do młodych twórców. Przechodnią statuetkę z brązu przyznaje znakomita kapituła konkursu, w skład której – obok poetów - wchodzi również pracownicy naukowcy opolskich uczelni. Nagrodzeni autorzy mogą znaleźć swoje utwory w serii wydawniczej Stowarzyszenia – Bibliotecznej Gałązki Oliwnej.

Kto natomiast chciałby się w mieście rodzinnym Jacka Podsiadły i Tomasza Różyckiego napić dobrej herbaty – powinien wstąpić do „Sutereny”, klubu literackiego poetów (ul. Grunwaldzka 24).

Do dyspozycji opolan pozostaje **bogaty i róż-**



nicowany księgozbiór, gromadzony przez liczne biblioteki: Wojewódzką Bibliotekę im. E. Smółki (placówka prowadzi również działalność wydawniczą, a także organizuje wystawy, konkursy, spotkania z autorami, kursy językowe i studium bibliotekarskie, posiada także oddział zbiorów zabytkowych w odrestaurowanym ze swej inicjatywy zamku w Rogowie Opolskim), Miejską Bibliotekę Publiczną (MBP to także 21 filii, organizacja imprez kulturalnych i Miejska Oficyna Wydawnicza), Wojewódzką Bibliotekę Pedagogiczną, Bibliotekę Politechniki Opolskiej (największy księgozbiór techniczny w województwie), Bibliotekę Uniwersytetu Opolskiego, Bibliotekę Instytutu Śląskiego i Bibliotekę Sądu Okręgowego.

GALERIE I WYDARZENIA ARTYSTYCZNE

W Opolu działa szereg mniejszych i większych galerii:

Galeria Sztuki Współczesnej, (Pl. Teatralny 12) od niemal pół wieku wspiera i popularyzuje twórczość opolskich artystów (m.in. organizując doroczny „Salon Jesienny”, będący swoistym podsumowaniem dokonań lokalnego środowiska twórców). Placówka prowadzi również działalność dydaktyczną. Tu także prezentowane są kolejne edycje wystawy światowego konkursu World Press Photo. Galeria, oraz jej pobliska filia („Aneks”) dzięki przeszklonym siedzibom przy pl. Teatralnym przyciągają uwagę przechodniów.

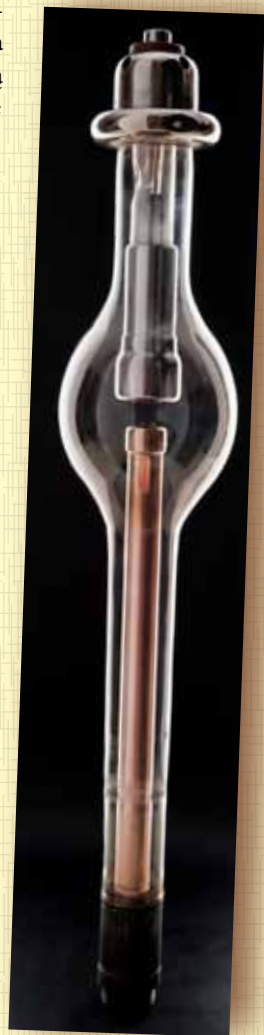
W zabytkowej kamienicy przy ul. Ozimskiej 10 mieści się **Galeria Muzeum Śląska Opolskiego**. Na ścianach dawnej karczmy prezentowana jest stała ekspozycja prac Jana Cybisa, a także czasowe wystawy malarzy – laureatów nagrody jego imienia.

W **Galerii Autor** (Rynek 10) można nie tylko obejrzeć dzieła sztuki plastycznej (również tej użytkowej, jak lampy, czy biżuteria) ale i dokonać ich zakupu.

Galeria Studzienna (przy ul. Studziennej 3) eksponuje zabytkowe, przedwojenne rozmaitości, profesjonalnie odnowione meble oraz współczesne malarstwo w stylowej scenerii piętnastowiecznej, murowanej piwnicy.

Z kolei na I piętrze kamienicy przy ul. Krakowskiej 1 znajduje się galeria ... **Pierwsze Piętro**, której gospodarzem jest Związek Polskich Artystów Plastyków w Opolu.

Latem, pod opolskim Ratuszem organizowane są wystawy „**Galerii pod chmurką**”. Ogromne plansze rozwieszone na metalowym rusztowaniu przedstawiają prace fotografów grafików i malarzy, często studentów uniwersyteckiego Instytutu Sztuki.



Niezależna twórczość ma w Opolu także swój festiwal: odbywający się raz w roku **Garaz Sztuki**. Frontem tej jednodniowej imprezy są kluby i ulice całego miasta. Twórcy – głównie mniej znani i młodzi) prezentują dokonania na polu wszystkich dziedzin sztuki.

MUZEA

Już 8 listopada, w rocznicę odkrycia przez Wilhelma Röntgena promieni X zostanie otwarte muzeum Politechniki Opolskiej z unikatową kolekcją lamp rentgenowskich (m.in. ze statku kosmicznego Apollo oraz z urządzeń do prześwietlania tirów).

Muzeum zlokalizowane zostanie w budynku nr 5 w II kampusie.

• **Muzeum Śląska Opolskiego**, ul. Mały Rynek 7

Najstarsze opolskie muzeum, istniejące od 1900 r. Jego siedzibą jest XVII – wieczny barokowy gmach dawnego kolegium jezuitów oraz nieco młodsza, neoklasykistyczna kamienica. Placówka gromadzi zbiory z pięciu dziedzin: archeologii (znalezione na Opolszczyźnie eksponaty z epoki kamienia, brązu i żelaza), historii (m. in. starodruki ze Śląska, materiały z czasów plebiscytów i Powstań Śląskich), sztuki (m. in. datująca się na 1380 r. Madonna z Sadowa), etnografii (bogaty zbiór sztuki ludowej regionu) oraz przyrody (zielniki, kolekcje owadów, skamieliny itp.).



Muzeum prezentuje dwie stałe ekspozycje: „Pradzieje Opolszczyzny” i „Opole – gród, miasto, stolica regionu”.

• **Centralne Muzeum Jeńców Wojennych w Łambinowicach - Opolu**, ul. Minorytów 3 Muzeum powstało w 1964 r., aby badać historię hitlerowskiego obozu jenieckiego w Łambinowicach, który pochłonął do 100 tys. ofiar 16 narodowości. W Opolu mają siedzibę dwa działy muzeum – Dział Archiwalno-Kartograficzny (znajduje się tu ok. 600 tys. kartotek) i Dział Naukowo-Dydaktyczny. Placówka gromadzi wszelką dokumentację związaną przede wszystkim z obozem w Łambinowicach, jednak interesują ją także inne obozy jenieckie okresu II wojny światowej.

• **Muzeum Diecezjalne**, ul. Kardynała Kominka 1A

Muzeum powstało w 1987 r. jako pierwsze w powojennej Polsce muzeum wybudowane od podstaw. W muzeum eksponowane są pochodzące z Opolszczyzny dzieła sztuki sakralnej, takie jak księgi, szaty i ozdoby ołtarza. Na uwagę zasługują cenne gotyckie figury (m. in. „Pieta” z warsztatu Wita Stwosza) oraz naczynia liturgiczne wykonane przez nyskich złotników. Placówka – w ramach galerii współczesnej sztuki sakralnej – organizuje także wystawy artystów plastyków, przedstawienia teatralne i wieczorki poetyckie. Wystawy stałe: „Rzemiosło artystyczne Śląska”, „Rzeźba gotycka na Śląsku Opolskim”

• Muzeum Wsi Opolskiej, ul. Wrocławska 174

Rozciągający się na 10 h. powierzchni park etnograficzny skupia ok. 46 obiektów budownictwa wiejskiego, w tym m. in. wiatraki, budynek szkoły, kościół z Grębowca (1613) i kuźnia. Opolski skansen został założony w 1961 r. Wystawy stałe: „Architektura zabytkowych budynków z terenów Śląska Opolskiego oraz ich wnętrza”

Ciekawym miejscem z pogranicza muzeum i galerii jest tzw. **Opolski Akropol**, czyli park okalający gmach Uniwersytetu Opolskiego. przy pl. Kopernika.

Większość zgromadzonych tu, cennych obiektów – mimo słusznego wieku nie pamięta starego Opola. Zostały tu bowiem sprawdzone już w czasach najnowszych, specjalnie ku ozdobie miejsca, ale też dla zabezpieczenia ich przed dalszym niszczeniem. I tak, wokół bajecznie odrestaurowanego gmachu Uniwersytetu (dawny klasztor dominikanów, a późniejszy szpital) można obejrzeć figurę św. Krzysztofa (dłuta Carla Kerna) przywiezioną tu z ruin pałacu w Kopicach (1869 r.), Damę z Harfą (wykonaną przez tego samego artystę i również z Kopic), datujące się na 1605 r. tablice epitafijne z Pępic, neogotycką, żeliwną rzeźbę Chrystusa Salvatora wg projektu Thordvaldsena, Kolumnę Maryjną z 1683 r. z Regulic, barokowe rzeźby przedstawiające Cztery Pory Roku (dłuta Henryka Hartmana) z niszczonego pałacu w Biestrzykowicach, piaskowcową cembrowinę z 1809 r. (nawiązującą do legendy o św. Wojciechu, który miał uderzając w skałę wywołać źródło do chrzczenia opolan) oraz XIV-wieczną figurę kamienną, przedstawiającą dominikanina Peregryna z Opola. O odnowienie i ekspozycję wszystkich obiektów zadbało (nie bez udziału sponsorów i władz miasta) Uniwersyteckie Stowarzyszenie na Rzecz Ratowania Zabytków Śląska Opolskiego, któremu przewodniczy prof. Stanisław Nicieja.

W samym budynku można oglądać interesujący, barokowy refektarz, a na wzgórzu – obok swojej galerii barokowych rzeźb – można także zobaczyć współczesną figurę Jerzego Grotowskiego, lub przysiąść się do



zastygniętej w myślach i żelazie Agnieszki Osieckiej (oba dłuta Mariana Molendy)

Po całym mieście jest zresztą rozrzuconych **wiele interesujących pomników i rzeźb**, by wymienić tylko słynnego w Opolu Pegaza już nie dłuta – a spawarki Mariana Nowaka, wyrzeźbione przez Thomasa Myrtka figury dzieci koło „Grabówki” (ich zaburzo-

ne proporcje wynikają z tego, że przeznaczone były do oglądania „od dołu”, zdobyły bowiem gzyms dawnego banku przy. ul. Ozimskiej), czy upamiętniający głośną w całym kraju walkę opolan o utrzymanie województwa opolskiego w 1998 r., sympatyczny wizerunek armaty z łufą w kształcie Wieży Piastowskiej i salutującego ułana. Pomnik wykonany wg rysunku opolskiego satyryka Andrzeja Czyczyły stoi przy Placu Wolności, równoważąc przytłaczające wrażenie, jakie może wywierać zwalista bryła pobliskiego Pomnika Bojowników o Wolność Śląska Opolskiego (dłuta Jana Borowczaka), zwana przez Opolan ...babą na byku. („baba” nosi rysy żony rzeźbiarza, Krystyny)

Innym, związanym ze współczesną historią miasta pomnikiem, jest przejmująca Dama Pasieczna (wg projektu Jerzego Piechnika), symbol braterstwa wszystkich mieszkańców Wyspy Pasieki, zniszczonej podczas powodzi w 1997 r.

Natomiast ostatnio miasto ozdobiło 8 rzeźb będących owocem II międzynarodowego pleneru rzeźbiarskiego zorganizowanego w 2008 r. przez miasto we współpracy z partnerską Carrarą, która dostarczyła artystom słynny, biały marmur. Efektem I pleneru (z 2006 r.) jest m. in. *Rajskie drzewo pełne ptaków rozśpiewanych* Aleksandry Cuper – Ławickiej. To właśnie ta ciekawa bryła, która stoi przed wejściej do Łącznika.

Jednak zdecydowanie najbardziej polecamy Waszej uwadze pomnik św. Jana z Kęt, patrona jubileuszu 45-lecia Politechniki Opolskiej, który znajduje się przed budynkiem nr 9 w II kampusie. Jego oficjalne odsłonięcie nastąpi 20 października. Pomnik powstał ze sławniowickiego marmuru we wrocławskiej pracowni prof. Ryszarda Gluzy.



św. Jan z Kęt



STUDENT W SIECI

Oczywiście najważniejszym portalem akademickim, jaki będziecie odwiedzać jest strona politechniki www.po.opole.pl (tu znajdziecie wszystkie informacje dotyczące życia Uczelni: od formalności związanych z wypożyczeniem książek, do terminu akademickiego rajdu rowerowego), ale warto też znać adresy ogólnopolskich stron studenckich. Tam możecie znaleźć pracę, stancję, przyjaciół, ciekawą imprezę, a nawet ...notatki na sesję!*

Oto kilka z nich:

students.pl
dlastudenta.pl
www.psrp.org.pl
www.studentnews.pl
www.meinvz.net/l/change_studentix/
www.estudent.pl
www.notatek.pl
www.prostudent.pl
www.eurostudent.pl
www.ozozo.pl

*(rzecz jasna: najlepiej robić własne)



20 lat WU (1991-2011)

Redaktor naczelna: KRYSZYNA DUDA

zdjęcia: SŁAWOJ DUBIEL,

redakcja: LUCYNA STERNIUK-GRONEK

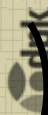
projekt i skład: LUCYNA STERNIUK-GRONEK

Redakcja zastrzeżenie sobie prawo skracania i opracowywania redakcyjnego nadesłanych tekstów.
Numer zamknięto 15. 09. 2011 r.

Na okładce: Piotr Graca, absolwent, a obecnie doktorant Wydziału Elektrotechniki, Automatyki i Informatyki, laureat Studenckiego Nobla 2011

Pismo informacyjne Politechniki Opolskiej
Rok XX, nr 1 (218), wizerzeń 2011

Adres redakcji:
Dział Promocji
i Kultury Politechniki Opolskiej
ul. Prószkowska 76, bud. nr 5
45-758 Opole
tel.: 77 400 05 59, 77 474 82 95
tel., fax: 77 400 05 57
www.wu.po.opole.pl



Rok akademicki 2011/2012

PAŹDZIERNIK

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

LISTOPAD

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

GRUDZIEŃ

			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

STYCZEŃ

						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

LUTY

		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29				

MARZEC

			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

KWIECIEŃ

						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

MAJ

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

CZERWIEC

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

LIPIEC

						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SIERPIEŃ

		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

WRZESIEŃ

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Zajęcia przewidziane na środę 04.01.2012r. i czwartek 05.01.2012 odbędą się według planu ustalonego na piątek.

przerwa świąteczna
Święto Politechniki Opolskiej
przerwa semestralna
sesja egzaminacyjna
dni wolne od zajęć

ps. W maju śledźcie termin Piastonaliów i Opolskiego Festiwalu Nauki!

Terminy innych cyklicznych imprez znajdziecie na mapce w środku gazety.



odstąpienie pomnika św. Jana z Kęt, II kampus
otwarcie muzeum uczelni z kolekcją lamp rentgenowskich, II kampus